

中央警察大學辦理 100 年校務評鑑自我評鑑

第一次籌備會議紀錄

時間：100 年 5 月 2 日下午 14 時 30 分

地點：力行樓 2 樓會議室

主席：莊副校長德森

紀錄：蕭銘慶

出席人員：陳惠堂、鄧學仁、朱金池、霍春亨、賴富源、朱蓓蓓、王雪齡、溫哲彥、葉淥源、黃淑娟、吳明彥、何仲偉、林子涵、楊詔凱、鄒濬智、謝幸如、李志宏、洪國元、鄭詩君、沈建呈、王曰諾

壹、校長致詞：

- 一、本次大學校院校務評鑑對本校係非常重要之工作，並可透過本次評鑑對本校進行體檢與業務檢查。
- 二、本校雖隸屬內政部，同時也接受教育部指導，不能自外於其他大學，故內政部也相當重視本次評鑑，此將影響本校未來招生與爭取中長程計畫預算。
- 三、本校與其他大學的特性有很大區隔，在本次評鑑當中，務必凸顯本校特色，各項報告與佐證資料內容也必須有具體的作法與措施。

四、請副校長召集相關單位主管逐一檢視，並請各單位主管重視本項工作，做好各項準備，為內政部及本校爭取榮譽。

貳、主席致詞：

一、本日會議請各單位就相關行政支援事項與工作分組職掌逐一進行討論與確認，務必做好每一項環節工作。

二、有關自評報告內容檢視與確認案，請業務單位另行規劃日期進行討論。

參、業務單位報告：（詳會議資料）。

肆、提案討論：

提案一

案由：本校辦理校務評鑑自我評鑑行政支援事項案。

說明：為辦理校務評鑑自我評鑑工作，擬請教務處等單位提供行政支援事項（詳自我評鑑計畫草案頁3-5），請討論。

決議：

一、教務處：晤談室規劃及調課事宜配合辦理。晤談室佈置由秘書室及總務處負責。

二、學務處：配合辦理。自我評鑑當日將另行準備體育專案簡報。

三、總務處：配合辦理。

四、學生總隊：配合辦理。36 位支援同學將以研究所 98 年班及大三同學為主，自我評鑑當日並將協助提供學生總隊生活教育相關成果資料擺設於研究大樓一樓小講堂供評鑑委員參閱。

五、人事室：配合辦理。評鑑當日將請專任教師、行政單位主管及行政人員特別注意服裝儀容。

六、公關室：配合辦理。評鑑當日參訪行程略作修正，如遇晴天則於靶場參訪完畢後經科學館大門進入教學大樓；如遇雨天則於靶場參訪完畢後經學生總隊總隊部前經科學館進入教學大樓。

七、科驗室：配合辦理。自我評鑑當日上、下午將各規劃安排兩位同仁負責各項行程攝影。

八、會計室：配合辦理。

九、電算中心：配合辦理。唯電算中心目前筆記型電腦僅四台，另四台將至教務處教材組商借。

提案二

案由：本校辦理校務評鑑自我評鑑工作分組及職掌案。

說明：為辦理校務評鑑自我評鑑工作，擬請相關同仁支援負責 7 個工作分組進行相關事項整備（詳自我評鑑計畫草案

頁 8-9)，請 討論。

決議：

一、接待及議事組、設施參訪組、晤談組、文書組、秘書組及綜合組均配合辦理。

二、總務組：配合辦理。自我評鑑當日各評鑑委員如有需要交通支援，因本校公務車不足，將以租車方式辦理。

伍、臨時動議：

陳主任祕書惠堂提議：

請就自我評鑑計畫草案附表一：「本校辦理校務評鑑自我評鑑行程規劃表」討論各項行程安排是否妥適？

決議：通過。

陸、主席結論：

一、本日會議相關決議請相關單位配合照辦，如有問題隨時與業務單位討論反應。

二、再次強調本次校務評鑑工作的重要，各單位主管與同仁務必重視並全力以赴。

柒、散會（下午 15 時 50 分）。