

## 肆、法規命令法制作業範例

## 一、法規命令草案總說明格式

○○○（法規名稱）草案總說明  
或○○○（法規名稱）修正草案總說明

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○，其要點如下：

- 一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。(草案第○條)或(修正條文第○條)
- 二、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。(草案第○條及第○條)或(修正條文第○條及第○條)
- 三、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。(草案第○條至第○條)或(修正條文第○條至第○條)
- 四、為○○○，爰刪除現行條文第○條。

## 總說明撰寫說明

依行政院訂頒之「中央行政機關法制作業應注意事項」規定，法規制（訂）定案之總說明，應於序言中說明必須制（訂）定之理由（必要時應包括所用名稱之理由）；法規修正案之總說明，應於序言中彙總說明法規制（訂）定或修正之沿革、必須修正之理由或法規名稱之變更。並逐點簡要列明其制（訂）定或修正之要點，同時說明執行所需員額及經費之預估。

參照一般體例，草擬總說明宜注意：

一、格式部分：

- (一) 版面：採直式橫書方式製作，距離左邊線3公分、右邊線2.5公分、上邊線2.5公分、下邊線2.5公分。
- (二) 標題：
1. 字型為標楷體20號字。
  2. 法規名稱應參照中央法規標準法第2條及第3條之名稱，並按其性質依行政院訂頒之「中央行政機關法制作業應注意事項」第2點第6款規定辦理。

3. 法規名稱或各章節之標題不使用標點符號，並儘量避免使用虛字及連接詞。
  4. 由母法授權訂定之子法（委任立法），如其名稱確定者，不宜擅意更改，俾符合母法之規定。
  5. 法規名稱有修正時，應以舊名稱為標題名稱，並視修正條文之多寡依下列方式書寫：
    - (1) **全文修正**：修正條文達全部條文二分之一者，書明「○○○（法規名稱）修正草案總說明」。
    - (2) **部分條文修正**：修正條文在4條以上，未達全部條文二分之一者，書明「○○○（法規名稱）部分條文修正草案總說明」。
    - (3) **少數條文修正**：修正條文在3條以下者，書明「○○○（法規名稱）第○條修正草案總說明」或「○○○（法規名稱）第○條、第○條、第○條修正草案總說明」。
  6. 法規有附表或附件而與條文同時修正時，不調整條文對照表而另行製表處理，惟共用總說明，且應注意：
    - (1) **全文修正**：總說明表頭無需調整。
    - (2) **部分條文修正或少數條文修正**：屬擬修正條文之附表或附件者，總說明表頭無須調整。不屬擬修正條文之附表或附件者，總說明表頭視情形調整為「○○○（法規名稱）部分條文及第○條附表（件）修正草案總說明」、「○○○（法規名稱）第○條、第○條、第○條及第○條附表（件）修正草案總說明」。
  7. 法規名稱僅有單行，請置中；如有跨行，則靠左對齊，不置中。
- (三) 內文：字型為標楷體14號字，行距為固定行高23。

**二、序言部分**：關於總說明之立法沿革、背景、政策目的、參考資料，固有認為愈詳細愈佳，但為能使總說明提綱契領，易讀易懂，宜側重立法緣由及政策目的；換言之，將政策與實際融合，以1至2段言簡意賅之文字表達即可。

### 三、要點部分：

- (一) 宜就草案內容（含說明）擇要分點摘述（不須分章節），並附標題要旨，末以括弧註明條次，寫為「（修正條文第○條）」，是求一目瞭然，方便對照。
- (二) 修正案中有刪除現行條文者，無需以括弧註明條次，逕書明「因○○○，爰刪除現行條文第○條」。
- (三) 少數條文修正案，於僅修正1條之情形，總說明無需分點說明，僅

修正2條、3條之情形，如修正內容單純，亦可無需分點說明。

四、數字使用：依行政院訂頒之「公文書橫式書寫數字使用原則」規定，法規總說明為法制作業公文書，應使用「中文數字」。

## 二、法規制（訂）定草案格式

法規制（訂）定案，除應撰寫「草案總說明」外，並依下列表式逐條說明其立法意旨：

本表稱「逐條說明」

○○○○○○○○（法規名稱）草案

條	文	說	明
第一條	本辦法依○○○○法第○條第○項規定訂定之。 ←	本辦法之訂定依據。 (稱「第1條」)	
第二條	本辦法用詞，定義如下： 一、利率○○○○。 ← 二、○○○○○○○○○○○○○○○○。 ← 前項第二款所稱○○○○○○，○○ ○○○○○○○○○○。 ←	○○○○○○○○○○○○○○○○。 (稱「第2條第1項第1款」) (稱「第2條第1項第2款」) (稱「第2條第2項」)	
第三條	○○○○○○○○○： 一、○○○○○如下： (一)○○○○○○○○○○○○○○○○。 ← (二)○○○○○： 1. ○○○○○○○○○○○○○○○。 ← 2. ○○○。 ← 二、○○○○○○○○○○○○○○○○○○。 ←	一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。 二、○○○○○○○○。 (稱「第3條第1款第1目」) (稱「第3條第1款第2目」) (稱「第3條第1款第2目之1」) (稱「第3條第1款第2目之2」) (稱「第3條第2款」)	
第○○條	本辦法自發布日施行。	本辦法施行日期。	

### 逐條說明撰寫說明

#### 一、格式部分：

- (一) 版面：採直式橫書方式製作，距離左邊線3公分、右邊線2.5公分、上邊線2.5公分、下邊線2.5公分。
- (二) 標題：字型為標楷體20號字，法規名稱應與總說明一致，並注意標題末勿加具「逐條說明」等字。
- (三) 內文：
  1. 各欄位（條文、說明）之距離相等。

2. 字型為標楷體12號字，行距為單行間距。
3. 各條文字於條次下空1格開始書寫，換行後距離左邊線空1格開始書寫。
4. 各條第2項以後之項次，均距離左邊線空3格開始書寫，換行後距離左邊線空1格開始書寫。
5. 項與項間仍保持單行間距，不另留空行。
6. 各條之「款」次於距離左邊線空1格開始書寫，「目」次於距離左邊線空2格開始書寫。
7. 第2頁以後表頭（條文、說明欄位名稱）不重複書寫。

## 二、條文部分：

### （一）首條載明立法目的或授權依據：

1. 法律案之創制，應用「制定」。通常載明立法目的，寫為「為○○○，特制定本法」；如係依據憲法或其他法律之保留規定而來，則寫為「本法依○○法第○條第○項制定之」，而不寫為「本法依○○法第○條第○項規定制定之」。
2. 命令案之制作，應用「訂定」。如係授權命令，應載明授權依據，寫為「本辦法依○○法第○條第○項規定訂定之」，而不寫為「本辦法依○○法第○條第○項之規定訂定之」、「本辦法依○○法第○條第○項訂定之」；如係職權命令，則載明立法目的，寫為「為○○○，特訂定本辦法」。

### （二）對同一事項，如內容繁雜，或性質、目的、法效、主體各殊，可分項，或逕分款，或於項下再行分款，款下則可分目，以期層次分明，簡潔易懂。但項下不直接分目，目下則不宜再增其他分類，以免結構過於龐雜，不利辨識及引用；如有再予細分事項之必要，則以目之1之方式規定。

### （三）條次及條文內之數字，依行政院訂頒之「公文書橫式書寫數字使用原則」規定，應使用「中文數字」，例示如下：

1. 序數用「一、二、……十、百、千」不寫為「壹、貳、……拾、佰、仟」。
2. 「零、萬」不寫為「〇、万」。
3. 「第二十三條、第三十四條」不寫為「第廿三條、第卅四條」。
4. 「第六十五條」不寫為「第六五條」。
5. 「第一百條」不寫為「第一〇〇條」。
6. 「第一百零五條」不寫為「第一百五條」。

7. 「第一百十二條」不寫為「第一百一十二條」。

（四）分款、目時，本文（或稱主文、前文、序文）中宜稱「如下」、「下列」等。

（五）條文間引稱時宜注意：

1. 原則上避免於條次在前之條文中引述其後之條、項、款、目。
2. 條次在後者，引述在前之條、項、款、目，如前後條緊接或連續緊接時，稱「前條（項）……」或「前（數）條（項）……」；如未緊接時，對單條稱「第○條」，對連續2條文稱「第○條及第○條」，對連續3條以上之條文則稱「第○條至第○條」。
3. 引述同法規其他條文時，逕稱「第○條」，不寫為「本（辦）法第○條」；引用母法「第○條」時，始寫為「本法第○條」。
4. 引用本條其他各項規定時，不寫「本條第○項」，而逕書「第○項」。
5. 條文不分項而僅分款者，稱○款時，逕稱「第○條第○款」，不稱「第○條第一項第○款」；條文分數項又分款，或分項、款、目者，則須先引項次，再依序引款次、目次。
6. 引述條次時，寫為「第○條規定」，不寫為「第○條之規定」；項、款、目準此。
7. 其他詳參「法律統一用字表」、「法律統一用語表」及「立法慣用語及標點符號」。

（六）條文內標點符號，參酌立法院認可之「立法慣用語詞及標點符號」部分規定及一般體例，宜注意下列用法：

1. 有「但書」之條文，「但」字前之標點使用句號「。」；同理，條文中有「者，亦同。」時，該句前亦宜加句號「。」，如「……者，亦同。」
2. 「及」字為連接詞時，「及」字上之標點刪除。
3. 「其」字為代名詞時，其上用分號「；」。例如：「其組織以法律定之」，「其」字上，須用分號「；」。
4. 項下分款、目者，項、款之末字與各款、目間之標點，究應用冒號「：」或句號「。」，似宜就該項款本文之語氣是否直接與各款、目相連接為斷。如「應載明下列事項：」、「……依下列規定定之：」、「下列各款事項，非經載明於……者，不生效力：」，即可使用冒號；如不相連接或另有例外或其他事項之語句阻斷，如「下列情形之一者，……。但……，不在此限。」則用句號。
5. 條文中之名詞，以款、目方式分列釋義時，名詞與定義間，究應

使用冒號「：」、逗號「，」或不加具標點符號而留1空格，體例上均有之，惟以使用冒號「：」較為清楚。

6. 法條中，不宜使用破折號「－」、驚歎號「！」或問號「？」等。
7. 為使前後文字連貫，文義明確，除為表示特定語詞，非冠以引號「」，不足以顯示其意旨外，宜儘量避免使用引號，例如：引述其他法規名稱或簡稱之名詞等，均不宜使用引號；除為表示簡稱者，如（以下簡稱本法），或表示同義同類、涵義地位相當者，如縣（市）政府等外，亦宜避免使用夾註號、括號。
8. 表示金額或數額之上下限時，寫為「○○以上○○以下」，不寫為「○○以上，○○以下」。

### 三、訂定案總說明、逐條說明及發布條文格式範例

#### 地政士證照費收費標準總說明

地政士法第五十六條授權中央主管機關訂定地政士證書及開業執照收費基準，茲配合……（主要政策目標及立法目的擇要敘述，必要時分點敘述），爰訂定地政士證照收費標準（以下簡稱本標準），其要點如下：

一、本標準之訂定依據。（第一條）（如條數過多，本條可省略）

二、地政士證照費之收費時機及金額。（第二條）

三、……。 （第三條）（以下類推）

……

九、本標準施行日期。（第○條）（如條數過多，本條可省略）

◎此表稱為「逐條說明」

#### 地政士證照費收費標準

條 文	說 明
第○條 ○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○。 ○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○： 一、○○○○○○○○○○○○○○○○。 二、○○○○○○○： （一）○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○。 （二）○○○○○○○○○： 1. ○○○○○○。 2. ○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○。	○○○○○○○○○○○○○○○○○。 或 一、○○○○○○○。 二、○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○。 （說明欄內容應摘要敘明訂定理由或要點，不可僅照引條文規定。）





## 四、法規修正草案格式

法規修正案，除應撰寫「修正草案總說明」外，並依下列格式製作「條文對照表」，於說明欄中逐條說明其修正理由：

本表稱「條文對照表」

○○○○○（法規名稱）修正草案條文對照表 <sup>註</sup>			
修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明	明
○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○	為○○○，名稱爰修正為「○○○」。	
修 正 條 文	現 行 條 文	說 明	明
第○條 ○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○。	第○條 ○○○○○○○○○○ ○○○。	為○○，爰修正○○○○○○○。 (於修正處加劃邊線)	
第○條 ○○○○： 一、○○○○○○○○○○○。 二、○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。 ○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。	第○條 ○○○○： 一、○○○○○○○○○○○。 二、○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。 <u>三、○○○○○○○○○。</u> ○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。	○○○○○，爰刪除第一項第三款。 (於刪除處加劃邊線)	
第○條 ○○○○○○○○○○ 。		一、 <u>本條新增</u> 。 二、○○○○○○○○○○○○○○○ ○，爰新增本條。	
	第○條 ○○○○○○○○○○ ○。	一、 <u>本條刪除</u> 。 二、○○○○○○○○○○○○○○○ 。 (全文修正，條次變更之格式)	
第○條 （刪除）	第○條 ○○○○○○○○○○ ○。	一、 <u>本條內容刪除，條次保留</u> 。 二、○○○○○○○○○○○○○。 (部分條文修正，條次未變更之格式)	
第○○條 ○○○○○○○○○○ 。	第○○條 ○○○○○○○○○○ 。	條次配合遞移，條文內容未修正。	

註：修正案之標題應視修正條文之多寡依下列方式書寫：

1. 全文修正：修正條文達全部條文二分之一者，書明「○○○（法規名稱）修正草案條文對照表」。
2. 部分條文修正：修正條文在4條以上，未達全部條文二分之一者，書明

「○○○（法規名稱）部分條文修正草案條文對照表」。

3. 少數條文修正：修正條文在3條以下者，書明「○○○（法規名稱）第○條修正草案條文對照表」或「○○○（法規名稱）第○條、第○條、第○條修正草案條文對照表」。

## 條文對照表撰寫說明

### 一、格式部分：

- （一）版面：採直式橫書方式製作，距離左邊線3公分、右邊線2.5公分、上邊線2.5公分、下邊線2.5公分。
- （二）標題：字型為標楷體20號字，法規名稱應與總說明一致。
- （三）內文：
  1. 各欄位（修正條文、現行條文、說明3欄）之距離相等。
  2. 字型為標楷體12號字、行距為單行間距。
  3. 各條文字於條次下空1格開始書寫，換行後距離左邊線空1格開始書寫。
  4. 各條第2項以後之項次，均距離左邊線空3格開始書寫，換行後距離左邊線空1格開始書寫。
  5. 項與項間仍保持單行間距，不另留空行。
  6. 各條之「款」次於距離左邊線空1格開始書寫，「目」次於距離左邊線空2格開始書寫。
  7. 法規名稱未修正時，毋需加具修正名稱列。
  8. 第2頁以後表頭（修正條文、現行條文、說明欄位名稱）不重複書寫。

### 二、條文部分：

- （一）條文對照表中條文增、刪、修正部分，應於修正條文欄或現行條文欄中新增或刪除之項、款、目部分加劃邊線，以利審議與辨識；加劃邊線原則如下：
  1. 修正條文與現行條文不同部分，請於修正條文欄劃線。
  2. 現行條文於修正時部分刪除者，請於現行條文欄劃線。
  3. 整條新增或刪除者，請於說明欄劃線；整項、款、目新增或刪除者，請於修正條文欄或現行條文欄中新增或刪除之項、款、目部分劃線。

- (二) 修正草案中，有新增條文（整條新增）時，新增條文下之現行條文欄應為空白，說明欄註明「本條新增」，並加劃邊線；整條刪除時，現行條文雖應列出，但修正條文欄，是否留空，宜視條次是否保留而定。條次保留者，則列「第○條（刪除）」；條次一併刪除者，則留空，均於說明欄註明「本條刪除」，並加劃邊線。
- (三) 條文內之項、款、目有增、刪時，性質上仍屬全條文之修正，修正條文欄及現行條文欄，均應全部列出（包含未修正之項、款、目），不宜留空或僅列修正之部分。
- (四) 書寫說明欄時，宜以條列式（一、二、三……）分點敘述，先表示條文安排之關係，如「本條新增」、「本條刪除」或「條次變更」等，次就全條立法意旨說明，再分項、款、目依序為之。說明立法意旨時，宜明確宣示政策及依據（包括法令、法理、國內外立法例等依據），對文義不明或專門用語部分，應特加敘明，其愈詳盡，愈能彰顯立法宗旨，有助於立法審查，且能避免將來解釋上之爭議。至各條文間有關係者，得一併表明。
- (五) 修正草案中，2條文以上合併、1條文分列為2條以上或條文順序變更時，為同時表明修正前後之法規全文及各條之差異，不僅修正條文宜依條次順序排列，現行條文亦應依條次順序排列，以求完整。此時，如有無法對照者，除修正條文欄或現行條文欄按前述增、刪方式留空外，並於說明欄敘明其意，如「本條由現行條文第○條（合併）移列」或「本條條次變更，移列修正條文第○條」等，不宜使現行條文順序或內容割裂不整。
- (六) 2以上法規合併為1法規時，不宜稱修正案，宜按制（訂）定案之體例辦理。有對照說明必要時，於說明欄中表示之，或另行製作說明用之對照表。
- (七) 分章、節之法規修正部分條文時，除章、節之次序或標題亦有修正，否則逕以條文列表修正方式辦理即可，不須將未修正之章、節名稱列於對照表。
- (八) 修正草案中修正條次達二分之一者，則全部條文均須列出，未修正之條文亦應於修正條文欄及現行條文欄內全文照列，說明欄註明「本條未修正」，不宜省略，以求完整；未達二分之一者，僅列出修正之條文即可。

## 五、修正總說明、條文對照表及發布條文格式範例

### 機械遊樂設施管理辦法(註1) 修正總說明

機械遊樂設施管理辦法自七十二年十二月八日發布施行後，曾於○年○月○日及○年○月○日二次修正施行（或歷經○次修正，最近一次修正發布日期為○年○月○日）。茲配合……（主要政策目標及立法目的擇要敘述，必要時分點敘述），爰修正本辦法，其修正要點(註2)如下：

- 一、因……，爰修正名稱為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」。  
(名稱未修正者，免敘。)
- 二、……。(修正條文第○條)
- 三、因……，爰刪除現行條文第○條。
- 四、……。(修正條文第○條)(以下類推)

---

註1：除全案修正外，請依法規修正情形取代填入下列文字：

- (1) 部分條文
- (2) 第○條、第○條、第○條
- (3) 第○條、第○條及第○條附表(附件)、第○條附表(附件)
- (4) 第○條附表○(附件)、第○條附表(附件)

註2：於僅修正1條之情形，修正總說明無須分點說明；僅修正2條或3條之情形，如修正內容單純，亦可無須分點說明。

※請注意：

總說明、條文對照表及發布條文所有文字(含日期、文號、引述條次等)一律使用國字，並不得出現「草案」、「核定本」等字！

## ◎此表稱為「條文對照表」

## 機械遊樂設施管理辦法（註1、2）修正條文對照表

修正名稱	現行名稱	說明
機械遊樂設施設置及檢查管理辦法	機械遊樂設施管理辦法	為……，爰修正本辦法名稱。 （請敘明名稱修正理由。名稱未修正時，以上二列請刪除。）
修正條文	現行條文	說明
第○條 ○○○○○○ ○○○○○○○○。 ○○○○○○○ ○○○○○○： 一、○○○○○○○ ○○○○。 二、○○○○○○○： （一）○○○○○○○ ○○○。 （二）○○○○○○○ ○○○： 1. ○○○○○○。 2. ○○○○○○ ○○○。	（格式同修正條文）	○○○○○○○○○○。 或 一、○○○○。 二、○○○○○○○○○○。 （說明欄內容應摘要敘明修正理由或要點，不可僅照引條文規定。）

註1：除全案修正、單純或併同條文內容修正附表（附件）外，請依條文修正情形取代填入下列文字：

- （1）部分條文
- （2）第○條、第○條、第○條

註2：單純修正附表（附件）、併同附表所對應條文或其他條文內容修正附表（附件），附表（附件）修正對照說明之格式及標題，請參考第108頁及第109頁所列範例格式、第112頁及第113頁所舉例之附表修正對照說明標題繕寫方式辦理。

如有修正附表（附件）時，附表（附件）修正對照說明之格式範例如下：

- 一、修正附表（附件），未同時修正該附表（附件）所對應條文內容者（如僅修正法規第 5 條附表，未同時修正該條條文內容，或修正法規第 3 條及第 5 條附表，未同時修正第 5 條條文內容），該附表（附件）修正對照說明格式範例如下：

（一）範例 1

附表型態得以三欄方式呈現者，其修正對照表格式如下：

第○條附表○修正對照表（註 1）

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
第○條附表○ （修正後附表內容）	第○條附表○ （修正前附表內容）	（敘明修正理由）

（二）範例 2

附表型態不適合以三欄方式呈現者，請分別製作修正後附表及修正前附表各 1 份，並將修正後附表置於修正前附表之上，其格式如下：

<p>第○條附表○（修正後）（註 2）</p> <p>（修正後附表格式、內容）</p> <p>修正說明：○○○○○○○○○○</p> <p style="padding-left: 40px;">○○。</p> <p>或</p> <p>一、○○○○○○。</p> <p>二、○○○○○○○○○○○○○○</p> <p style="padding-left: 40px;">○○。</p>	<p>第○條附表○（修正前）</p> <p>（修正前附表格式、內容）</p>
--	--

- 二、修正附表（附件），同時修正該附表（附件）所對應條文內容者

（如修正法規第 5 條條文內容及其附表），該附表（附件）修正對照說明格式同前點範例 1 及範例 2。

---

註1：法規修正案僅單純修正附表（附件）者，範例1標題繕寫如下：  
○○辦法第○條附表（附件）○、第○條附表（附件）○修正對照表。

註2：法規修正案僅單純修正附表（附件）者，範例2標題分別繕寫如下：第○條附表（附件）○（修正前），及第○條附表（附件）○（修正後）。





修正法規第 5 條條文內容及該條附表，或修正法規第 3 條及第 5 條附表)，除修正條文之標題依前點第 1 款及第 2 款辦理外，附表（附件）修正規定之標題，請參考第 112 頁及第 113 頁所舉例發布令之附件（附表修正規定部分）標題繕寫方式辦理。

## 法規單純或併同條文內容修正附表時發布函令稿附件之標題繕寫方式舉例如下：

### 類型一：全案修正

- 一、案例：修正○○辦法全文（包含修正第 A 條附表 1 及第 B 條附表 2）
- 二、法規修正發布函令稿附件之標題繕寫方式如下：
  - （一）修正總說明：○○辦法修正總說明
  - （二）修正條文對照表：○○辦法修正條文對照表
  - （三）附表修正對照說明（以下擇一使用）：
    - 1.使用 3 欄式對照表：第 A 條附表一、第 B 條附表二修正對照表
    - 2.分別製作修正後及修正前附表對照：依第 108 頁範例 2 格式製作，無須繕寫「第 A 條附表一修正對照說明」、「第 B 條附表二修正對照說明」等標題
  - （四）發布令之附件標題：
    - 1.○○辦法修正條文
    - 2.附表一
    - 3.附表二

### 類型二：單純修正附表

- 一、案例：單純修正○○辦法第 A 條附表 1
- 二、法規修正發布函令稿附件之標題繕寫方式如下：
  - （一）修正總說明：○○辦法第 A 條附表一修正總說明
  - （二）修正條文對照表：無須製作
  - （三）附表修正對照說明（以下擇一使用）：
    - 1.使用 3 欄式對照表：第 A 條附表一修正對照表
    - 2.分別製作修正後及修正前附表對照：依第 108 頁範例 2 格式製作，無須繕寫「第 A 條附表一修正對照說明」等標題
  - （四）發布令之附件標題：○○辦法第 A 條附表一修正規定

### 類型三：少數條文修正（包含其中 1 條附表 1）及其他條文附表 1 個

- 一、案例：修正○○辦法第 A 條、第 C 條、第 D 條（包含修正第 A 條附表 1）及第 B 條附表 2
- 二、法規修正發布函令稿附件之標題繕寫方式如下：
  - （一）修正總說明：○○辦法第 A 條、第 C 條、第 D 條及第 B 條附表二

修正總說明

- (二) 修正條文對照表：○○辦法第 A 條、第 C 條、第 D 條修正條文對照表
- (三) 附表修正對照說明（以下擇一使用）：
  - 1. 使用 3 欄式對照表：第 A 條附表一、第 B 條附表二修正對照表
  - 2. 分別製作修正後及修正前附表對照：依第 108 頁範例 2 格式製作，無須繕寫「第 A 條附表一修正對照說明」、「第 B 條附表二修正對照說明」等標題
- (四) 發布令之附件標題：
  - 1. ○○辦法第 A 條、第 C 條、第 D 條修正條文
  - 2. 附表一
  - 3. 第 B 條附件二修正規定

**類型四：部分條文修正（包含其中 1 條附表 1）及其他條文附表 1 個**

- 一、案例：修正○○辦法部分條文（包含修正第 A 條附表 1）及第 B 條附表 2
- 二、法規修正發布函令稿附件之標題繕寫方式如下：
  - (一) 修正總說明：○○辦法部分條文及第 B 條附表二修正總說明
  - (二) 修正條文對照表：○○辦法部分條文修正條文對照表
  - (三) 附表修正對照說明（以下擇一使用）：
    - 1. 使用 3 欄式對照表：第 A 條附件一、第 B 條附表二修正對照表
    - 2. 分別製作修正後及修正前附表對照：依第 108 頁範例 2 格式製作，無須繕寫「第 A 條附表一修正對照說明」、「第 B 條附表二修正對照說明」等標題
  - (四) 發布令之附件標題：
    - 1. ○○辦法部分條文修正條文
    - 2. 附表一
    - 3. 第 B 條附件二修正規定

## 六、法規草案預告函令稿範例

### （一）訂定案

內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

附件：如文

主旨：檢送「模擬槍許可及管理辦法」草案公告，並附「模擬槍許可及管理辦法」草案總說明及逐條說明各 1 份（如附件），請刊登行政院公報。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附公告及附件電子檔）

副本：本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

請注意：本範例各稿內反黑字體部分，係提示性質。

## 內政部 公告（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

主 旨：預告訂定「模擬槍許可及管理辦法」。

依 據：行政程序法第 154 條第 1 項。

公告事項：

- 一、訂定機關：內政部（數機關會同訂定者，各該機關名稱）。
- 二、訂定依據：槍砲彈藥刀械管制條例第20條之1第10項。
- 三、「模擬槍許可及管理辦法」草案如附件。本案另載於本部全球資訊網（網址<https://www.moi.gov.tw>）。
- 四、對於公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報之次日起60日（註1、2）內陳述意見或洽詢：
  - （一）承辦單位：內政部警政署
  - （二）地址：臺北市中正區忠孝東路1段7號
  - （三）聯絡人：姓氏職稱（例如：王專員）
  - （四）電話：02-23219011#○○○○
  - （五）傳真：02-○○○○○○○○
  - （六）電子郵件：[○○○○@npa.gov.tw](mailto:○○○○@npa.gov.tw)
- 五、本案……（敘述縮短預告期間之理由）（註3），依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第4點第2款規定，預告期間為○日（註4）。

部長 ○○○

---

註 1：依行政院公報中心 105 年 1 月 28 日發公報字第 1059700820 號書函示，辦理有關世界貿易組織（WTO）「技術性貿易障礙（TBT）」與「食品安全檢驗與動植物防疫檢疫措施（SPS）」兩協定之法規命令時，草案預告期間不得少於 60 日。

註 2：依行政院秘書長 105 年 9 月 5 日院臺規字第 1050175399 號函示說明一，各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日，使各

界能事先瞭解，並有充分時間表達意見。但有下列情形之一，依各該規定辦理：（一）情況急迫顯然無法事先公告周知，或法律草案經主管機關檢視確認與貿易、投資或智慧財產權無關者，得免為公告周知。

（二）情況特殊，有定較短期間之必要者，各機關得另定較短之期間，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。

註 3：主管單位（機關）預告研擬法規命令草案縮短預告期間者，填列公告事項五，敘明縮短預告期間之理由。另依國家發展委員會 106 年 4 月 28 日「研商『落實各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日』之推動做法」會議紀錄，不得僅以屬執行性、細節性規定、單純規費收費事項、已廣泛收集各方意見、已邀團體及專家學者召開會議充分討論、內容無涉民眾權益及其他類似之理由做為縮短預告期間之理由。

註 4：範例參考：（預告訂定社會住宅必要附屬設施項目及規模）本案規範社會住宅必要附屬設施項目及規模，應配合目的事業主管機關之需求，視基地可興建戶數、計畫容納人口數及所在地區公共服務需求，提供附屬設施之執行原則，為推動社會住宅政策之重要事項，屬情況特殊，有縮短預告期間之必要者，依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為 40 日。

## （二）修正案

### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

附件：如文

主旨：檢送「槍砲彈藥刀械許可及管理辦法」第○條修正草案（註）公告，並附「槍砲彈藥刀械許可及管理辦法」第○條修正草案（註）總說明及條文對照表各 1 份（如附件），請刊登行政院公報。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附公告及附件電子檔）

副本：本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

註：「第○條修正草案」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

1. 部分條文修正草案
2. 第○條、第○條、第○條修正草案
3. 第○條、第○條及第○條附表（附件）、第○條附表（附件）修正草案
4. 第○條附表（附件）、第○條附表（附件）修正草案

## 內政部 公告（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

主 旨：預告修正「槍砲彈藥刀械許可及管理辦法」第○條條文。  
（註1）

依 據：行政程序法第151條第2項及第154條第1項。（註2）

公告事項：

- 一、修正機關：內政部。（數機關會同修正者，各該機關名稱）
- 二、修正依據：槍砲彈藥刀械管制條例第6條之1第1項及第20條第3項。
- 三、「槍砲彈藥刀械許可及管理辦法」第○條修正草案（註3）如附件。本案另載於本部全球資訊網（網址：<https://www.moi.gov.tw>）。
- 四、對於公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報之次日起60日（註4、5）內陳述意見或洽詢：
  - （一）承辦單位：內政部警政署
  - （二）地址：臺北市中正區忠孝東路1段7號
  - （三）聯絡人：姓氏職稱（例如：王專員）
  - （四）電話：02-23219011#○○○○
  - （五）傳真：02-○○○○○○○○
  - （六）電子郵件：○○○○@npa.gov.tw
- 五、本案……（敘述縮短預告期間之理由）（註6），依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第4點第2款規定，預告期間為○日。（註7）

部長 ○○○

---

註1：「第○條條文」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

- （1）部分條文
- （2）第○條、第○條、第○條條文
- （3）第○條、第○條及第○條附表（附件）、第○條附表（附件）



(4) 第○條附表(附件)、第○條附表(附件)

註 2：職權命令之依據，請繕寫為：「參照」行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項。

註 3：「第○條修正草案」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

(1) 部分條文修正草案

(2) 第○條、第○條、第○條修正草案

(3) 第○條、第○條及第○條附表(附件)修正草案

(4) 第○條附表(附件)修正草案

註 4：依行政院公報中心 105 年 1 月 28 日發公報字第 1059700820 號書函示，辦理有關世界貿易組織(WTO)「技術性貿易障礙(TBT)」與「食品安全檢驗與動植物防疫檢疫措施(SPS)」兩協定之法規命令時，草案預告期間不得少於 60 日。

註 5：依行政院秘書長 105 年 9 月 5 日院臺規字第 1050175399 號函示說明一，各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日，使各界能事先瞭解，並有充分時間表達意見。但有下列情形之一，依各該規定辦理：(一)情況急迫顯然無法事先公告周知，或法律草案經主管機關檢視確認與貿易、投資或智慧財產權無關者，得免為公告周知。(二)情況特殊，有定較短期間之必要者，各機關得另定較短之期間，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。

註 6：主管單位(機關)預告研擬法規命令草案縮短預告期間者，填列公告事項五，敘明縮短預告期間之理由。另依國家發展委員會 106 年 4 月 28 日「研商『落實各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日』之推動做法」會議紀錄，不得僅以屬執行性、細節性規定、單純規費收費事項、已廣泛收集各方意見、已邀團體及專家學者召開會議充分討論、內容無涉民眾權益及其他類似之理由做為縮短預告期間之理由。

註 7：範例參考：(預告訂定社會住宅必要附屬設施項目及規模)本案規範社會住宅必要附屬設施項目及規模，應配合目的事業主管機關之需求，視基地可興建戶數、計畫容納人口數及所在地區公共服務需求，提供附屬設施之執行原則，為推動社會住宅政策之重要事項，屬情況特殊，有縮短預告期間之必要者，依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為 40 日。

### （三）廢止案

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

附件：如文

主旨：檢送「警察機關查處違反兒童及少年性交易防制條例案件獎懲辦法」廢止公告，並附「警察機關查處違反兒童及少年性交易防制條例案件獎懲辦法」原條文及廢止理由各 1 份（如附件），請刊登行政院公報。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附公告及附件電子檔）

副本：本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 內政部 公告（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

主 旨：預告廢止「警察機關查處違反兒童及少年性交易防制條例案件獎懲辦法」。

依 據：行政程序法第151條第2項及第154條第1項。（註1）

公告事項：

- 一、廢止機關：內政部（數機關會同廢止者，各該機關名稱）。
- 二、廢止依據：中央法規標準法第21條第3款。
- 三、「警察機關查處違反兒童及少年性交易防制條例案件獎懲辦法」原條文及廢止理由如附件。本案另載於本部全球資訊網（網址<https://www.moi.gov.tw>）。
- 四、對於公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報之次日起60日（註2、3）內陳述意見或洽詢：
  - （一）承辦單位：內政部警政署
  - （二）地址：臺北市中正區忠孝東路1段7號
  - （三）聯絡人：姓氏職稱（例如：王專員）
  - （四）電話：02-23219011#○○○○
  - （五）傳真：02-○○○○○○○○
  - （六）電子郵件：[○○○○@npa.gov.tw](mailto:○○○○@npa.gov.tw)
- 五、本案……（敘述縮短預告期間之理由）（註4），依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第4點第2款規定，預告期間為○日。（註5）

部長 ○○○

---

註1：職權命令之依據欄，請繕寫為「參照」行政程序法第151條第2項及第154條第1項。

註2：依行政院公報中心105年1月28日發公報字第1059700820號書函示，辦理有關世界貿易組織(WTO)「技術性貿易障礙(TBT)」與「食品安全檢

驗與動植物防疫檢疫措施（SPS）」兩協定之法規命令時，草案預告期間不得少於60日。

- 註3：依行政院秘書長105年9月5日院臺規字第1050175399號函示說明一，各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知60日，使各界能事先瞭解，並有充分時間表達意見。但有下列情形之一，依各該規定辦理：（一）情況急迫顯然無法事先公告周知，或法律草案經主管機關檢視確認與貿易、投資或智慧財產權無關者，得免為公告周知。（二）情況特殊，有定較短期間之必要者，各機關得另定較短之期間，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。
- 註4：主管單位（機關）預告研擬法規命令草案縮短預告期間者，填列公告事項五，敘明縮短預告期間之理由。另依國家發展委員會106年4月28日「研商『落實各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知60日』之推動做法」會議紀錄，不得僅以屬執行性、細節性規定、單純規費收費事項、已廣泛收集各方意見、已邀團體及專家學者召開會議充分討論、內容無涉民眾權益及其他類似之理由做為縮短預告期間之理由。
- 註5：範例參考：（預告訂定社會住宅必要附屬設施項目及規模）本案規範社會住宅必要附屬設施項目及規模，應配合目的事業主管機關之需求，視基地可興建戶數、計畫容納人口數及所在地區公共服務需求，提供附屬設施之執行原則，為推動社會住宅政策之重要事項，屬情況特殊，有縮短預告期間之必要者，依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第4點第2款規定，預告期間為40日。

## 警察機關查處違反兒童及少年性交易防制條例案件 獎懲辦法廢止理由

警察機關查處違反兒童及少年性交易防制條例案件獎懲辦法（以下簡稱本辦法）係依兒童及少年性交易防制條例第八條規定訂定，嗣因該條例於一百零四年二月四日修正公布全文，名稱修正為兒童及少年性剝削防制條例，行政院並定於一百零六年一月一日施行，本辦法之訂定依據業已刪除，致失所附麗，爰依中央法規標準法第二十一條第三款規定廢止本辦法。

## 七、法規訂定案發布函令稿範例

### （一）送刊登公報書函稿

內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「去氧核糖核酸樣本採集準則」，業經本部於 101 年 7 月 4 日以台內警字第 1010890461 號令訂定發布，茲檢送發布令、令稿、條文、總說明及逐條說明各 1 份，請查照。（總說明及逐條說明應檢附 pdf 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1份。

正本：行政院公報編印中心（請附條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

※如係訂定「編制表」者，主旨撰寫方式如下：

主旨：「內政部空中勤務總隊編制表」（以下各稿參照），業經本部於94年12月5日以台內空勤字第0940099117號令訂定發布，茲檢送發布令、令稿及編制表各1份，請查照。

## (二) 發布令稿

## 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

訂定「去氧核醣核酸樣本採集準則」。

附「去氧核醣核酸樣本採集準則」（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1. 訂定發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

訂定「去氧核醣核酸樣本採集準則」，自中華民國九十五年五月二十九日施行。

附「去氧核醣核酸樣本採集準則」

2. 訂定發布法規後，始發布施行日期者，其訂定發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

(1) 訂定發布令稿：

訂定「性侵害犯罪加害人登記報到查訪及查閱辦法」。

附「性侵害犯罪加害人登記報到查訪及查閱辦法」

(2) 施行日期令稿：

中華民國九十四年十一月十一日訂定發布之「性侵害犯罪加害人登記報到及查閱辦法」，定自九十五年四月十二日施行。

※折行書寫範例如下：

訂定「辦理不動產估價師專業訓練機關(構)學校團體及專業訓練或與其相當之證明文件認可辦法」。

附「辦理不動產估價師專業訓練機關(構)學校團體及專業訓練或與其相當之證明文件認可辦法」

(三) 陳報行政院備查函稿

內政部 函 (稿 3)

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「去氧核醣核酸樣本採集準則」(以下簡稱本準則)，業經本部於 101 年 7 月 4 日以台內警字第 1010890461 號令訂定發布，謹檢陳發布令(含附件)1 份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第154條第1項規定踐行預告程序。(或：本案因……(敘述免予預告之事由)，係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第154條第1項規定踐行預告程序。)(註)
- 二、本準則預定辦理英文翻譯。(或：本準則毋庸辦理英文翻譯。)

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署(業務單位)

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。



(四) 送立法院查照函稿

內政部 函 (稿 4)

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「去氧核醣核酸樣本採集準則」，業經本部於 101 年 7 月 4 日  
以台內警字第 1010890461 號令訂定發布，茲檢送發布令、  
條文、總說明及逐條說明各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

(五) 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿 5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「去氧核醣核酸樣本採集準則」，業經本部於 101 年 7 月 4 日以台內警字第 1010890461 號令訂定發布，如需訂定發布條文，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

## 八、法規修正案發布函令稿範例

### （一）修正全部條文案

（修正條文數達總條文數二分之一者，屬之；同時修正名稱及條文者，請參考修正名稱案例稿第 154 頁至第 158 頁。）

#### 1. 送刊登公報書函稿

內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」，業經本部於 95 年 6 月 22 日以内授中辦地字第 0950724221 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及條文對照表應檢附 pdf 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 2. 發布令稿

## 內政部 令（稿2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

修正「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」。

附修正「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1.修正發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」，自中華民國九十五年七月一日施行。

附修正「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」

2.修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」。

附修正「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」

（2）施行日期令稿：

中華民國九十五年六月二十二日修正發布之「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」，定自九十五年七月一日施行。

※折行書寫範例如下：

修正「辦理不動產估價師專業訓練機關(構)學校團體及專業訓練或與其相當之證明文件認可辦法」。

附修正「辦理不動產估價師專業訓練機關(構)學校團體及專業訓練或與其相當之證明文件認可辦法」

### 3. 陳報行政院備查函稿

#### 內政部 函（稿3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」（以下簡稱本辦法），業經本部於95年6月22日以内授中辦地字第0950724221號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第151條第2項及第154條第1項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第151條第2項及第154條第1項規定踐行預告程序。）（註）
- 二、本辦法預定辦理英文翻譯。（或：本辦法毋庸辦理英文翻譯）

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

#### 4. 送立法院查照函稿

### 內政部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」，業經本部於 95 年 6 月 22 日以内授中辦地字第 0950724221 號令修正發布，茲檢送發布令、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

5. 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿 5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「獎勵土地所有權人辦理市地重劃辦法」，業經本部於 95 年 6 月 22 日以内授中辦地字第 0950724221 號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

## （二）修正部分條文案

（修正條文數 4 條以上未達總條文數二分之一者，屬之；同時修正名稱者，請參考修正名稱案例稿第 154 頁至第 158 頁。）

### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「督導各級人民團體實施辦法」部分條文，業經本部於 95 年 6 月 15 日以台內社字第 0950099676 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及條文對照表應檢附 PDF 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）



## 2. 發布令稿

### 內政部 令（稿2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

修正「督導各級人民團體實施辦法」部分條文。

附修正「督導各級人民團體實施辦法」部分條文（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1.修正發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「督導各級人民團體實施辦法」部分條文，自中華民國九十五年五月二十九日施行。

附修正「督導各級人民團體實施辦法」部分條文

2.修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「督導各級人民團體實施辦法」部分條文。

附修正「督導各級人民團體實施辦法」部分條文

（2）施行日期令稿：

中華民國九十五年六月十五日修正發布之「督導各級人民團體實施辦法」部分條文，定自九十六年一月一日施行。

※折行書寫範例如下：

修正「辦理不動產估價師專業訓練機關（構）學校團體及專業訓練或與其相當之證明文件認可辦法」部分條文。

附修正「辦理不動產估價師專業訓練機關（構）學校團體及專業訓練或與其相當之證明文件認可辦法」部分條文

### 3. 陳報行政院備查函稿

#### 內政部 函（稿 3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「督導各級人民團體實施辦法」（以下簡稱本辦法）部分條文，業經本部於 95 年 6 月 15 日以台內社字第 0950099676 號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1 份，敬請備查。

說明：

一、本案業依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。）（註）

二、本辦法預定辦理英文翻譯。（或：本辦法毋庸辦理英文翻譯）

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

#### 4. 送立法院查照函稿

### 內政部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「督導各級人民團體實施辦法」部分條文，業經本部於 95 年 6 月 15 日以台內社字第 0950099676 號令修正發布，茲檢送發布令、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

5. 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿 5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「督導各級人民團體實施辦法」部分條文，業經本部於 95 年 6 月 15 日以台內社字第 0950099676 號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

### （三）修正（含增訂、刪除）少數條文案

（修正條文數 3 條以下者，屬之；同時修正名稱者，請參考修正名稱案例稿第 154 頁至第 158 頁。）

#### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「地方行政機關組織準則」第 14 條、第 16 條、第 19 條條文，業經本部於 95 年 5 月 10 日以台內民字第 0950077250 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及條文對照表應檢附 PDF 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 2. 發布令稿

本稿中之條次、時間（如施行日期之指定），應使用中文數字。

### 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

修正「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條。

附修正「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1. 修正發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條，自中華民國九十五年七月一日施行。

附修正「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條

2. 修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條。

附修正「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條

（2）施行日期令稿：

中華民國九十五年五月十日修正發布之「地方行政機關組織準則」第十四條、第十六條、第十九條條文，定自九十五年七月一日施行。

### 3. 陳報行政院備查函稿

#### 內政部 函（稿 3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「地方行政機關組織準則」（以下簡稱本準則）第 14 條、第 16 條、第 19 條條文，業經本部於 95 年 5 月 10 日以台內民字第 0950077250 號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1 份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。）（註）
- 二、本準則預定辦理英文翻譯。（或：本準則毋庸辦理英文翻譯）

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

#### 4. 送立法院查照函稿

### 內政部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「地方行政機關組織準則」第 14 條、第 16 條、第 19 條條文，業經本部於 95 年 5 月 10 日以台內民字第 0950077250 號令修正發布，茲檢送發布令、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○



5. 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿 5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「地方行政機關組織準則」第 14 條、第 16 條、第 19 條條文，業經本部於 95 年 5 月 10 日以台內民字第 0950077250 號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

#### （四）修正（含增訂、刪除）少數條文及其他條文附表（附件） 案

（修正條文數 3 條以下，並修正單一條文附表（附件）者（註），屬之；同時修正名稱者，請參考修正名稱案例稿第 154 頁至第 158 頁。）

##### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第 1 條、第 5 條及第 2 條附表 1，業經本部於 95 年 1 月 5 日以台內役字第 09508300013 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及條文對照表應檢附 PDF 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

註：

1. 單一條文未修正條文僅修正附表者，無論其修正附表（附件）數量，均不計入修正條數計算。
2. 附表（附件）有編號者，應按其編號逐一系列明。除令稿應使用中文數字外，其餘均使用阿拉伯數字。

## 2. 發布令稿

本稿中之條次、時間（如施行日期之指定），應使用中文數字。

### 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

修正「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一。

附修正「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1. 修正發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一，自中華民國九十五年三月十五日施行。

附修正「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一

2. 修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一。

附修正「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一

（2）施行日期令稿：

中華民國九十五年一月五日修正發布之「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第一條、第五條及第二條附表一，定自九十五年三月十五日施行。

### 3. 陳報行政院備查函稿

#### 內政部 函（稿 3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」（以下簡稱本標準）第 1 條、第 5 條及第 2 條附表 1，業經本部於 95 年 1 月 5 日以台內役字第 09508300013 號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1 份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。）（註）
- 二、本標準預定辦理英文翻譯。（或：本標準毋庸辦理英文翻譯）

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。



#### 4. 送立法院查照函稿

### 內政部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第 1 條、第 5 條及第 2 條附表 1，業經本部於 95 年 1 月 5 日以台內役字第 09508300013 號令修正發布，茲檢送發布令、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

5. 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「替代役役男傷殘等級檢定區分標準」第1條、第5條及第2條附表1，業經本部於95年1月5日以台內役字第09508300013號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址<https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

## （五）單純修正附表（附件）案

（未涉名稱、條文修正，僅修正附表或附件者，屬之；同時修正名稱者，請參考修正名稱案例稿第 154 頁至第 158 頁。）

### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第 3 條附表 2，業經本部於 95 年 4 月 7 日以台內營字第 0950801328 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正附表、修正總說明及附表修正對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及附表修正對照表應檢附 PDF 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正附表電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

※如係修正「編制表」者，主旨撰寫方式如下：

主旨：「內政部建築研究所編制表」（以下各稿請參照），業經本部於 106 年 4 月 24 日以台內建研字第 1060850270 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿及編制表各 1 份，請查照。



## 2. 發布令稿

本稿中之條次、時間（如施行日期之指定），應使用中文數字。

### 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

修正「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二。

附修正「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二

（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1. 修正發布附表，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二，自中華民國九十五年六月三十日施行。

附修正「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二

2. 修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二。

附修正「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二

（2）施行日期令稿：

中華民國九十五年四月七日修正發布之「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第三條附表二，定自九十五年六月三十日施行。

### 3. 陳報行政院備查函稿

#### 內政部 函（稿 3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」（以下簡稱本辦法）第 3 條附表 2，業經本部於 95 年 4 月 7 日以台內營字第 0950801328 號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1 份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。）（註）
- 二、本辦法預定辦理英文翻譯。（或：本辦法毋庸辦理英文翻譯）

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

#### 4. 送立法院查照函稿

### 內政部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第 3 條附表 2，業經本部於 95 年 4 月 7 日以台內營字第 0950801328 號令修正發布，茲檢送發布令、修正附表、總說明及附表修正對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

## 5. 送有關機關轉知函稿

### 內政部 函（稿 5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第 3 條附表 2，業經本部於 95 年 4 月 7 日以台內營字第 0950801328 號令修正發布，如需修正發布附表，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

## （六）修正名稱並修正條文案

### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」，業經本部於 93 年 11 月 5 日以台內營字第 0930087242 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及條文對照表應檢附 PDF 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

註：本範例係以全文修正為例，如非全文修正，請依條文修正情形，主旨撰寫如下（以下各稿參照）：

主旨：修正「機械遊樂設施管理辦法」部分條文/第○條、第○條、第○條/第○條、第○條及第○條附件1、第○條附件2，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」，業經本部於93年11月5日以台內營字第0930087242號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、修正條文、總說明及條文對照表各1份，請查照。

## 2. 發布令稿

本稿中之條次、時間（如施行日期之指定），應使用中文數字。

### 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國      年      月      日  
發文字號：

修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」。

附修正「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1. 修正發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」，自中華民國九十四年一月一日施行。

附修正「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」

2. 修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」。

附修正「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」

（2）施行日期令稿：

中華民國九十三年十一月五日修正發布之「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」，定自九十四年一月一日施行。

### 3. 陳報行政院備查函稿

#### 內政部 函（稿3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」（以下簡稱本辦法），業經本部於93年11月5日以台內營字第0930087242號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第151條第2項及第154條第1項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第151條第2項及第154條第1項規定踐行預告程序。）（註）
- 二、本辦法預定辦理英文翻譯。（或：本辦法毋庸辦理英文翻譯）

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

#### 4. 送立法院查照函稿

### 內政部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：**（必填）**

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」，業經本部於 93 年 11 月 5 日以台內營字第 0930087242 號令修正發布，茲檢送發布令、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○



5. 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿5）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：修正「機械遊樂設施管理辦法」，名稱並修正為「機械遊樂設施設置及檢查管理辦法」，業經本部於93年11月5日以台內營字第0930087242號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址<https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

## 九、發布後指定施行日期

### （一）送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：中華民國 103 年 11 月 14 日修正發布之「土地徵收補償市價查估辦法」，業經本部於 104 年 1 月 30 日以台內地字第 10413006727 號令定施行日期，茲檢送發布令及令稿各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附發布令稿電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

---

※本範例係以法規命令全文修正為例，其修正名稱、部分條文、少數條文或附表（附件）等，與實質法規命令及行政規則全文修正、修正名稱、部分條文、少數條文或附表（附件）等之送刊公報書函稿、令稿撰寫方式，請參考法規命令修正案相關範例。

※發布後指定施行日期者，無須繕寫陳報行政院備查及送立法院查照函稿。

(二) 發布令稿

內政部 令 (稿 2)

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

中華民國一百零三年十一月十四日修正發布之「土地徵收補償市價查估辦法」，定自一百零五年一月一日施行。

部長 ○○○

(三) 送有關機關轉知函稿

內政部 函 (稿 3)

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：  
附件：

主旨：中華民國 103 年 11 月 14 日修正發布之「土地徵收補償市價查估辦法」，業經本部於 104 年 1 月 30 日以台內地字第 10413006727 號令定施行日期，如需發布令，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）

( 部戳 )

## 十、法規廢止案發布函令稿範例

### (一) 送刊登公報書函稿

內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「古蹟委託管理維護辦法」，業經本部於 95 年 4 月 18 日以台內民字第 0950064226 號令廢止，茲檢送發布令及令稿各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心 (請附發布令稿電子檔)

副本：行政院法規會 (含附件)、本部法制處、警政署 (法制室、秘書室、業務單位)

( 部戳 )

---

※如係廢止「編制表」者，主旨撰寫方式如下：

主旨：「內政部（役政司）承受隨業務移撥之省級（兵役處）公務人員暫行編制表」（以下各稿參照），業經本部於 91 年 4 月 8 日以台內中人字第 0910002282 號令廢止，茲檢送發布令、令稿及暫行編制表各 1 份，請查照。

(二) 發布令稿

內政部 令 (稿 2)

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

廢止「古蹟委託管理維護辦法」。

部長 ○○○

## (三) 陳報行政院備查函稿

## 內政部 函 (稿 3)

機關地址：  
 聯絡人：  
 傳真：  
 電話：  
 電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「古蹟委託管理維護辦法」(以下簡稱本辦法)，業經本部於 95 年 4 月 18 日以台內民字第 0950064226 號令廢止，謹檢陳發布令 1 份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。(或：本案因……(敘述免予預告之事由)，係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。)(註)
- 二、本辦法原依文化資產保存法(以下簡稱文資法)第 28 條第 3 項規定訂定，嗣因 94 年 2 月 5 日修正公布之文資法並未授權訂定本辦法，爰依中央法規標準法第 21 條第 3 款規定廢止本辦法。(請敘明本案之廢止理由或另附廢止理由書。)

正本：行政院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署(業務單位)

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

(四) 送立法院查照函稿

內政部 函 (稿 4)

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「古蹟委託管理維護辦法」(以下簡稱本辦法)，業經本部於 95 年 4 月 18 日以台內民字第 0950064226 號令廢止，茲檢送發布令及原條文各 1 份，請查照。

說明：本辦法原依文化資產保存法(以下簡稱文資法)第 28 條第 3 項規定訂定，嗣因 94 年 2 月 5 日修正公布之文資法並未授權訂定本辦法，爰依中央法規標準法第 21 條第 3 款規定廢止本辦法。(請敘明本案之廢止理由或另附廢止理由書。)

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署(業務單位)(均含附件)

部長 ○○○

(五) 送有關機關轉知函稿

內政部 函 (稿 5)

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「古蹟委託管理維護辦法」(以下簡稱本辦法)，業經本部於 95 年 4 月 18 日以台內民字第 0950064226 號令廢止，請查照並轉知所屬。

說明：本辦法原依文化資產保存法(以下簡稱文資法)第 28 條第 3 項規定訂定，嗣因 94 年 2 月 5 日修正公布之文資法並未授權訂定本辦法，爰依中央法規標準法第 21 條第 3 款規定廢止本辦法。(請敘明本案之廢止理由)

正本：有關機關(按實際需要填列)

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署(業務單位)

部長 ○○○



## 十一、會銜其他機關發布函令稿範例

### （一）會銜發布 7 稿之作業方式

#### 1. 法規發布前，須製作下列 6 稿：

（1）送會銜機關函稿。

（2）會銜發布函令 5 稿，其中會銜發布令稿、陳報行政院備查及送立法院查照函稿，應為一式多份（視主辦及會銜機關數量而定）並附會辦單。

#### 2. 法規發布後，須製作復會銜機關函稿。

## （二）會銜發布相關函令稿範例

### 1. 送會銜機關書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：檢送「道路交通事故處理辦法」修正條文、總說明及條文對照表各 1 份、會銜發布令、陳報行政院備查函及送立法院查照函稿各 1 式 3 份，請惠予會判，及順移衛生福利部（最後受會機關）續予會判、繕製及用印，並俟順返貴部（第一受會機關）用印後連同原稿一併檢還本部續辦，請查照惠復。

說明：（略）

正本：交通部（第一受會機關）

副本：衛生福利部（最後受會機關）、本部法制處、警政署（業務單位）（視實際需要填列其他副本收文單位）

（部戳）

---

※本範例係以修正案（全部條文）為例，修正部分條文、少數條文、附表、訂定案及廢止案等，請參考相關範例辦理。

## 2. 送刊登公報書函稿

### 內政部 書函（稿 2）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「道路交通事故處理辦法」，業經本部會銜交通部、衛生福利部於 104 年 11 月 11 日以台內警字第 1040872808 號、交路字第 10400319901 號、衛部醫字第 1041668124 號令修正發布，茲檢附發布令、令稿、修正條文、總說明、條文對照表各 1 份，請查照。（修正總說明及條文對照表應檢附 pdf 檔）

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正條文電子檔）

副本：行政院法規會（含附件）、交通部、衛生福利部、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

### 3. 發布令稿

本稿中之條次、時間（如施行日期之指定）者，應使用中文數字。

## 內政部、交通部、衛生福利部 令（稿3）

發文日期：中華民國      年      月      日  
發文字號：

修正「道路交通事故處理辦法」。

附修正「道路交通事故處理辦法」 （請勿加句號）

部 長 ○○○

部 長 ○○○

部 長 ○○○

---

※如法規末條規定施行日期另定之時，請依下列情形分別撰寫：

1.修正發布法規，同時發布施行日期者，撰寫如下：

修正「道路交通事故處理辦法」，自中華民國九十五年十月十五日施行。

附修正「道路交通事故處理辦法」

2.修正發布法規後，始發布施行日期者，其修正發布令稿及施行日期令稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「道路交通事故處理辦法」。

附修正「道路交通事故處理辦法」

（2）施行日期令稿：

中華民國九十五年七月十日修正發布之「道路交通事故處理辦法」，定自九十五年十月十五日施行。

#### 4. 陳報行政院備查函稿

### 內政部、交通部、衛生福利部 函（稿 4）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「道路交通事故處理辦法」（以下簡稱本辦法），業經內政部會銜交通部、衛生福利部於 104 年 11 月 11 日以台內警字第 1040872808 號、交路字第 10400319901 號、衛部醫字第 1041668124 號令修正發布，謹檢陳發布令（含附件）1 份，敬請備查。

說明：

- 一、本案業依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。（或：本案因……（敘述免予預告之事由），係屬顯然無法事先公告周知之急迫情況，免依行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項規定踐行預告程序。）（註）
- 二、本辦法預定辦理英文翻譯。（或：本辦法毋庸辦理英文翻譯。）

正本：行政院

副本：行政院法規會、交通部、衛生福利部、內政部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

部長 ○○○

部長 ○○○

---

註：應報行政院核定後發布之法規，應於報院核定函內敘明有無踐行預告程序，發布時毋庸重複說明。

## 5. 送立法院查照函稿

### 內政部、交通部、衛生福利部 函（稿 5）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「道路交通事故處理辦法」，業經內政部會銜交通部、衛生福利部於 104 年 11 月 11 日以台內警字第 1040872808 號、交路字第 10400319901 號、衛部醫字第 1041668124 號令修正發布，茲檢送發布令、修正條文、總說明及條文對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、交通部、衛生福利部、內政部法制處、警政署（業務單位）  
（均含附件）

部長 ○○○

部長 ○○○

部長 ○○○

6. 送有關機關轉知函稿

內政部 函（稿 6）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「道路交通事故處理辦法」，業經本部會銜交通部、衛生福利部於 104 年 11 月 11 日以台內警字第 1040872808 號、交路字第 10400319901 號、衛部醫字第 1041668124 號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址 <https://gazette.nat.gov.tw/egFront>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：有關機關（按實際需要填列）

副本：行政院法規會、交通部、衛生福利部、本部法制處、警政署（業務單位）

部長 ○○○

## 7. 發布後復會銜機關函稿

### 內政部 函（稿）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「道路交通事故處理辦法」，業經本部於 104 年 11 月 11 日  
會印修正發布，檢附發布令、令稿、修正條文、陳報行政院  
備查函稿及送立法院查照函稿各 1 份，復請查照。

正本：交通部、衛生福利部（會銜機關）

副本：本部法制處、警政署（法制室、業務單位）

部長 ○○○





## 伍、實質法規命令法制作業範例

- 一、實質意義之法規命令（以下簡稱實質法規命令）係指經法律授權應訂為法規命令之事項，因其規範內容簡單或複雜繁瑣，如以法規形式訂定有所困難，得經法律授權，以公文程式「公告」或「令」發布，且仍應刊登政府公報，不適用中央法規標準法所定法規名稱、法條形式之規定。其修正、廢止，亦同。
- 二、實質法規命令仍應踐行行政程序法預告之程序，以「公告」或「令」發布後，刊登公報應即送立法院，並應於「公告」或「令」中敘明生效日期；其修正、廢止，亦同。

### 一、實質法規命令草案預告函令稿範例

#### （一）訂定案

內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：檢送「非都市土地開發審議作業規範」草案公告，並附「非都市土地開發審議作業規範」草案總說明及逐點說明各 1 份（如附件），請刊登行政院公報。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附公告及附件電子檔）  
副本：本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

※ 請注意：本範例各稿內反黑字體部分，係提示性質。

## 內政部 公告（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

主 旨：預告訂定「非都市土地開發審議作業規範」。

依 據：行政程序法第 154 條第 1 項。

公告事項：

- 一、訂定機關：內政部（數機關會同訂定者，各該機關名稱）。
- 二、訂定依據：區域計畫法第 15 條之 2 第 2 項。
- 三、「非都市土地開發審議作業規範」草案如附件。本案另載於本部全球資訊網（網址 <https://www.moi.gov.tw>）。
- 四、對於公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報之次日起 60 日（註 1、2）內陳述意見或洽詢：
  - （一）承辦單位：內政部警政署
  - （二）地址：臺北市中正區忠孝東路 1 段 7 號
  - （三）聯絡人：姓氏職稱（例如：王專員）
  - （四）電話：02-23219011#○○○○
  - （五）傳真：02-○○○○○○○○
  - （六）電子郵件：○○○@npa.gov.tw
- 五、本案……（敘述縮短預告期間之理由）（註 3），依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為 ○ 日。（註 4）

部長 ○○○

註 1：依行政院公報中心 105 年 1 月 28 日發公報字第 1059700820 號書函示，辦理有關世界貿易組織(WTO)「技術性貿易障礙 (TBT)」與「食品安全檢驗與動植物防疫檢疫措施 (SPS)」兩協定之法規命令時，草案預告期間不得少於 60 日。

註 2：依行政院秘書長 105 年 9 月 5 日院臺規字第 1050175399 號函示說明一，各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日，使各界能事先瞭解，並有充分時間表達意見。但有下列情形之一，依

各該規定辦理：(一)情況急迫顯然無法事先公告周知，或法律草案經主管機關檢視確認與貿易、投資或智慧財產權無關者，得免為公告周知。(二)情況特殊，有定較短期間之必要者，各機關得另定較短之期間，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。

註 3：主管單位（機關）預告研擬法規命令草案縮短預告期間者，填列公告事項五，敘明縮短預告期間之理由。另依國家發展委員會 106 年 4 月 28 日「研商『落實各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日』之推動做法」會議紀錄，不得僅以屬執行性、細節性規定、單純規費收費事項、已廣泛收集各方意見、已邀團體及專家學者召開會議充分討論、內容無涉民眾權益及其他類似之理由做為縮短預告期間之理由。

註 4：範例參考：（預告訂定社會住宅必要附屬設施項目及規模）本案規範社會住宅必要附屬設施項目及規模，應配合目的事業主管機關之需求，視基地可興建戶數、計畫容納人口數及所在地區公共服務需求，提供附屬設施之執行原則，為推動社會住宅政策之重要事項，屬情況特殊，有縮短預告期間之必要者，依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為 40 日。

## （二）修正案

### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：檢送「非都市土地開發審議作業規範」第○點修正草案（註）公告，並附「非都市土地開發審議作業規範」第○點修正草案（註）總說明及修正草案對照表各 1 份（如附件），請刊登行政院公報。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附公告及附件電子檔）

副本：本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

註：「第○點修正草案」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

1.部分規定修正草案

2.第○點、第○點、第○點修正草案

3.第○點、第○點及第○點附表（附件）、第○點附表（附件）修正草案

4.第○點附表（附件）、第○點附表（附件）修正草案

## 內政部 公告（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

主 旨：預告修正「非都市土地開發審議作業規範」第○點規定  
（註1）。

依 據：行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項。

公告事項：

- 一、修正機關：內政部（數機關會同修正者，各該機關名稱）。
- 二、修正依據：區域計畫法第 15 條之 2 第 2 項。
- 三、「非都市土地開發審議作業規範」第○點修正草案（註2）  
如附件。本案另載於本部全球資訊網（網址  
<https://www.moi.gov.tw>）。
- 四、對於公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊  
登公報之次日起 60 日（註3、4）內陳述意見或洽詢：
  - （一）承辦單位：內政部警政署
  - （二）地址：臺北市中正區忠孝東路 1 段 7 號
  - （三）聯絡人：姓氏職稱（例如：王專員）
  - （四）電話：02-23219011#○○○○
  - （五）傳真：02-○○○○○○○○
  - （六）電子郵件：○○○○@npa.gov.tw
- 五、本案……（敘述縮短預告期間之理由）（註5），依內政部主  
管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第4點第2款  
規定，預告期間為○日。（註6）

部長 ○○○

---

註1：「第○點規定」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

- （1）部分規定
- （2）第○點、第○點、第○點規定
- （3）第○點、第○點及第○點附表（附件）、第○點附表（附件）
- （4）第○點附表（附件）、第○點附表（附件）

註2：「第○點修正草案」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

- （1）部分規定修正草案

(2) 第○點、第○點、第○點修正草案

(3) 第○點、第○點及第○點附表(附件)、第○點附表(附件)  
修正草案

(4) 第○點附表(附件)、第○點附表(附件)修正草案

註 3：依行政院公報中心 105 年 1 月 28 日發公報字第 1059700820 號書函示，辦理有關世界貿易組織(WTO)「技術性貿易障礙(TBT)」與「食品安全檢驗與動植物防疫檢疫措施(SPS)」兩協定之法規命令時，草案預告期間不得少於 60 日。

註 4：依行政院秘書長 105 年 9 月 5 日院臺規字第 1050175399 號函示說明一，各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日，使各界能事先瞭解，並有充分時間表達意見。但有下列情形之一，依各該規定辦理：(一)情況急迫顯然無法事先公告周知，或法律草案經主管機關檢視確認與貿易、投資或智慧財產權無關者，得免為公告周知。(二)情況特殊，有定較短期間之必要者，各機關得另定較短之期間，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。

註 5：主管單位(機關)預告研擬法規命令草案縮短預告期間者，填列公告事項五，敘明縮短預告期間之理由。另依國家發展委員會 106 年 4 月 28 日「研商『落實各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日』之推動做法」會議紀錄，不得僅以屬執行性、細節性規定、單純規費收費事項、已廣泛收集各方意見、已邀團體及專家學者召開會議充分討論、內容無涉民眾權益及其他類似之理由做為縮短預告期間之理由。

註 6：範例參考：(預告訂定社會住宅必要附屬設施項目及規模)本案規範社會住宅必要附屬設施項目及規模，應配合目的事業主管機關之需求，視基地可興建戶數、計畫容納人口數及所在地區公共服務需求，提供附屬設施之執行原則，為推動社會住宅政策之重要事項，屬情況特殊，有縮短預告期間之必要者，依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為 40 日。

### （三）廢止案

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：檢送「非都市土地開發審議作業規範」廢止公告，並附「非都市土地開發審議作業規範」原規定及廢止理由（參照第 123 頁）各 1 份（如附件），請刊登行政院公報。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附公告及附件電子檔）

副本：本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）



## 內政部 公告（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

主 旨：預告廢止「非都市土地開發審議作業規範」。

依 據：行政程序法第 151 條第 2 項及第 154 條第 1 項。

公告事項：

- 一、廢止機關：內政部（數機關會同廢止者，各該機關名稱）。
- 二、廢止依據：○○○○○○。
- 三、「非都市土地開發審議作業規範」原規定及廢止理由如附件。本案另載於本部全球資訊網（網址 <https://www.moi.gov.tw>）。
- 四、對於公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報之次日起 60 日（註 1、2）內陳述意見或洽詢：
  - （一）承辦單位：內政部警政署
  - （二）地址：臺北市中正區忠孝東路 1 段 7 號
  - （三）聯絡人：姓氏職稱（例如：王專員）
  - （四）電話：02-23219011#○○○○
  - （五）傳真：02-○○○○○○○○
  - （六）電子郵件：○○○@npa.gov.tw
- 五、本案……（敘述縮短預告期間之理由）（註 3），依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為○日。（註 4）

部長 ○○○

---

註 1：依行政院公報中心 105 年 1 月 28 日發公報字第 1059700820 號書函示，辦理有關世界貿易組織(WTO)「技術性貿易障礙 (TBT)」與「食品安全檢驗與動植物防疫檢疫措施 (SPS)」兩協定之法規命令時，草案預告期間不得少於 60 日。

註 2：依行政院秘書長 105 年 9 月 5 日院臺規字第 1050175399 號函示說明一，各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日，使各界能事先瞭解，並有充分時間表達意見。但有下列情形之一，依各該規定辦理：（一）情況急迫顯然無法事先公告周知，或法律草案經主管

機關檢視確認與貿易、投資或智慧財產權無關者，得免為公告周知。  
(二)情況特殊，有定較短期間之必要者，各機關得另定較短之期間，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。

註 3：主管單位（機關）預告研擬法規命令草案縮短預告期間者，填列公告事項五，敘明縮短預告期間之理由。另依國家發展委員會 106 年 4 月 28 日「研商『落實各機關研擬之法律及法規命令草案應至少公告周知 60 日』之推動做法」會議紀錄，不得僅以屬執行性、細節性規定、單純規費收費事項、已廣泛收集各方意見、已邀團體及專家學者召開會議充分討論、內容無涉民眾權益及其他類似之理由做為縮短預告期間之理由。

註 4：範例參考：（預告訂定社會住宅必要附屬設施項目及規模）本案規範社會住宅必要附屬設施項目及規模，應配合目的事業主管機關之需求，視基地可興建戶數、計畫容納人口數及所在地區公共服務需求，提供附屬設施之執行原則，為推動社會住宅政策之重要事項，屬情況特殊，有縮短預告期間之必要者，依內政部主管法律及法規命令草案辦理預告作業要點第 4 點第 2 款規定，預告期間為 40 日。

## 二、實質法規命令發布函令稿範例

### （一）訂定案

#### 1. 送刊登公報書函稿

內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「非都市土地開發審議作業規範」，業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令訂定發布，茲檢送發布令、令稿及規定各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1份。

正本：行政院公報編印中心（請附規定電子檔）

副本：本部法制處（含附件）、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 2.發布令稿

### 內政部 令（稿2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

訂定「非都市土地開發審議作業規範」，自即日生效。  
附「非都市土地開發審議作業規範」（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※ 非自發布日生效者，視情形分別撰寫如下：

1.指定生效日期者：

訂定「非都市土地開發審議作業規範」，自中華民國一百零四年十二月二十一日生效。

附「非都市土地開發審議作業規範」

2.訂定發布實質法規命令後，始發布生效日期者，其訂定發布令稿及生效日期令稿分別撰寫如下：

（1）訂定發布令稿：

訂定「非都市土地開發審議作業規範」，其生效日期另定之。

附「非都市土地開發審議作業規範」

（2）生效日期令稿：

本部中華民國一百零四年十二月五日訂定發布之「非都市土地開發審議作業規範」，定自一百零五年一月一日生效。

※ 折行書寫範例如下：

訂定「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」。

附「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」

### 3. 送立法院查照函稿

#### 內政部 函（稿 3）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「非都市土地開發審議作業規範」，業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令訂定發布，茲檢送發布令、規定、總說明及逐點說明各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

## （二）修正案

### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「非都市土地開發審議作業規範」第○點規定（註），業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿及修正規定各 1 份，請查照。

修正「非都市土地開發審議規範」第○點規定（註），名稱並修正為「非都市土地開發審議作業規範」，業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令修正發布，茲檢送發布令、令稿及修正規定各 1 份，請查照。

刪除「非都市土地開發審議作業規範」第 10 點規定（※該點須為末點），業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令修正發布，茲檢送發布令及令稿各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正規定電子檔）

副本：本部法制處（含附件）、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

註：「第○點規定」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

- (1) 部分規定
- (2) 第○點、第○點、第○點規定
- (3) 第○點、第○點及第○點附表（附件）、第○點附表（附件）
- (4) 第○點附表（附件）、第○點附表（附件）

## 2. 發布令稿

### 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

修正「非都市土地開發審議作業規範」第三點（註1），自即日生效（註2）。

附修正「非都市土地開發審議作業規範」第三點（請勿加句號）

修正「非都市土地開發審議規範」第三點（註1），名稱並修正為「非都市土地開發審議作業規範」，自即日生效（註2）。

附修正「非都市土地開發審議作業規範」第三點

刪除「非都市土地開發審議作業規範」第十點，自即日生效。（※該點須為末點）

部長 ○○○

---

註1：於令稿撰寫涉及點次、日期等數字，均應使用中文數字；「第三點」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

- （1）部分規定
- （2）第○點、第○點、第○點
- （3）第○點、第○點及第○點附表（附件）、第○點附表（附件）
- （4）第○點附表（附件）、第○點附表（附件）

註2：非自發布日生效者，視情形分別撰寫如下：

- （1）指定生效日期者：

修正「非都市土地開發審議作業規範」，自中華民國一百零四年十二月五日生效。

附修正「非都市土地開發審議作業規範」

- （2）修正發布實質法規命令後，始發布生效日期者，其修正發布令稿及生效日期令稿分別撰寫如下：

- （A）修正發布令稿：



修正「非都市土地開發審議作業規範」/部分規定/第三點、第四點/部分規定及總編第五點附件一、總編第六點附件二、附件三，其生效日期另定之。

附修正「非都市土地開發審議作業規範」/部分規定/第三點、第四點/部分規定及總編第五點附件一、總編第六點附件二、附件三

(B) 生效日期令稿：

中華民國九十五年六月五日修正發布之「非都市土地開發審議作業規範」/部分規定/第三點、第四點規定/部分規定及總編第五點附件一、總編第六點附件二、附件三，定自一百零五年一月一日生效。

※折行書寫範例如下：

修正「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」。

附修正「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項

### 3. 送立法院查照函稿

#### 內政部 函（稿3）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「非都市土地開發審議作業規範」第○點規定（註），業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令修正發布，茲檢送發布令、修正規定、總說明及規定對照表各 1 份，請查照。

修正「非都市土地開發審議規範」第○點規定（註），名稱並修正為「非都市土地開發審議作業規範」，業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令修正發布，茲檢送發布令、修正規定、總說明及規定對照表各 1 份，請查照。

刪除「非都市土地開發審議作業規範」第 10 點規定（※該點須為末點），業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令修正發布，茲檢送發布令、總說明及規定對照表各 1 份，請查照。

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業辦單位）（均含附件）

部長 ○○○

---

註：「第○點規定」等字，請依法規修正情形取代填入下列文字：

1.部分規定

2.第○點、第○點、第○點規定

3.第○點、第○點及第○點附表（附件）、第○點附表（附件）

4.第○點附表（附件）、第○點附表（附件）

### （三）廢止案

#### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「非都市土地開發審議作業規範」，業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令廢止，茲檢送發布令及令稿各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附發布令稿電子檔）

副本：本部法制處（含附件）、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 2. 發布令稿

### 內政部 令（稿2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

廢止「非都市土地開發審議作業規範」，自即日生效。

部長 ○○○

---

※ 非自發布日生效者，其令稿視情形撰寫如下：

1. 指定生效日期者：

廢止「非都市土地開發審議作業規範」，自中華民國一百零四年十二月二十一日生效。

2. 廢止發布實質法規命令後，始發布生效日期者，其廢止發布令稿及生效日期令稿分別撰寫如下：

（1）廢止發布令稿：

廢止「非都市土地開發審議作業規範」，其生效日期另定之。

（2）生效日期令稿：

中華民國一百零四年十二月二十一日廢止發布之「非都市土地開發審議作業規範」，定自一百零五年一月一日生效。

※ 折行書寫範例如下：

廢止「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」。

### 3. 送立法院查照函稿

#### 內政部 函（稿 3）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：「非都市土地開發審議作業規範」（以下簡稱本規範），業經本部於 104 年 12 月 5 日以台內營字第 1042100168 號令廢止，茲檢送發布令及原規定各 1 份，請查照。

說明：本規範原依區域計畫法第 15 條之 2 第 2 項規定訂定，嗣因……，爰依中央法規標準法第 21 條第○款規定廢止本規範。（請敘明本案之廢止理由或另附廢止理由書。）

正本：立法院

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（業務單位）（均含附件）

部長 ○○○



(三) 行距：均為固定行高23。

## 二、標題名稱：

(一) 行政規則名稱應避免與法規名稱相同，即應避免使用中央法規標準法第2條所定「法、律、條例、通則」4種名稱及同法第3條所定「規程、規則、細則、辦法、綱要、標準、準則」7種名稱，並得按其性質使用適當之名稱。茲舉出常見之行政規則名稱臚列如下，以供參考；若依其規範內容以使用其他名稱更為適當者，得使用其他名稱。

1. 要點：屬於規定一定之原則、要項或無需專任人員及預算之任務編組者。
2. 須知：屬於規定事務之處理方法、時限或手續者。
3. 注意事項：屬於規定作業上應遵守或注意之事項者。
4. 基準：屬於規定一定程度、條件或規格者。
5. 規定：屬於規定法規之執行事項或另作補充規定者。
6. 程序：屬於規定機關業務處理步驟者。
7. 方案：屬於規定政策性之指示者。
8. 章程：屬於規定分條辦事之規則者。
9. 表：屬於以表列方式規定處理準據者。
10. 其他合於規定性質之名稱。

(二) 行政規則名稱不使用標點符號，並儘量避免使用虛字及連接詞。名稱僅有單行，請置中；如有跨行，則靠左對齊，不置中。

## 三、數字使用：

依行政院訂頒「公文書橫式書寫數字使用原則」之規定，行政規則總說明為法制作業公文書，應使用「中文數字」。

## 2. 逐點說明格式

本表稱「逐點說明」

## ○○○○○○○（行政規則名稱）草案

規	定	說	明
一、為執行（或落實）○○辦法第○條第○項規定，特訂定本要點。 或 一、內政部警政署為○○○○○，特訂定本要點。 ←	○○辦法第○條第○項規定：「○○○… …。」為要點訂定之依據。 或 本署因○○○……，爰訂定本要點。 （稱「第1點」）		
二、本要點用詞定義如下： （一）利率○○○○○○○。 ← （二）○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○。 前項第二款所稱○○○○○，○○○ ○○○○○○○。 ←	○○○○○。 （稱「第2點第1項第1款」）  （稱「第2點第1項第2款」）  （稱「第2點第2項」）		
三、○○○○○○○○○如下： （一）○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。 （二）○○○○○○○○○○○。 1. ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○ ← 2. ○○○○○○○○○○。 ←	一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。 二、○○○○○○○。 （稱「第3點第2款」）  （稱「第3點第2款第1目」） （稱「第3點第2款第2目」）		
二十一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○。 ←	（換行後距離左邊線空2格開始書寫）		

## 逐點說明撰寫說明

## 一、格式規定：

- （一）版面：採直式橫書方式製作，距離左邊線3公分、右邊線2.5公分、上邊線2.5公分、下邊線2.5公分。
- （二）標題：字型為標楷體20號字，名稱應與總說明一致，「總說明」3字應予刪除，並注意標題末勿加具「逐點說明」等字。
- （三）內文：
  1. 各欄位（規定、說明）之距離相等。
  2. 字型為標楷體12號字，行距為單行間距。
  3. 各點點次冠以一、二、三……等中文數字（數字後面加具頓號），換行後距離左邊線空2格開始書寫。



4. 項次不冠數字，第2項以後之項次，均距離左邊線空2格開始書寫，換行後對齊該項第1個字開始書寫。
5. 項與項間仍保持單行間距，不另留空行。
6. 款次冠以(一)、(二)、(三)……等半形括弧中文數字，並距離左邊線空3格開始書寫，換行後對齊該款第1個字開始書寫。
7. 目次冠以1. 2. 3. ……等半形阿拉伯數字，均距離左邊線空5格開始書寫，換行後對齊該目第1個字開始書寫。
8. 第2頁以後表頭（規定、說明欄位名稱）不重複書寫。
9. 行政規則名稱僅有單行，請置中；如有跨行，則靠左對齊，不置中。

## 二、內文部分：

- (一) 第1點通常載明訂定之目的，寫為「為○○○，特訂定本要點」；如為執行某法規之規定，則寫為「為執行（或落實）○○辦法第○條第○項之規定，特訂定本要點。」
- (二) 各點得分為項、款、目，目下不宜再增其他分類，以免結構過於龐雜，不利辨識及引用。
- (三) 說明欄應逐點說明訂定之理由，不可僅照敘規定。
- (四) 分款、目時，本文（或稱主文、前文、序文）中宜稱「如下」、「下列」等。
- (五) 各點規定間引稱時宜注意：
  1. 原則上避免於點次在前之規定中引述其後之點、項、款、目。
  2. 點次在後者，引述在前之點、項、款、目，如前後係緊接或連續緊接時，稱「前點（項）……」或「前（數）點（項）……」；如未緊接時，對單點稱「第○點」，對連續2點稱「第○點及第○點」，對連續3點以上之規定則稱「第○點至第○點」。
  3. 引述同要點其他規定時，逕稱「第○點」，不寫為「本要點第○點」。
  4. 引用本點其他各項規定時，不寫「本點第○項」，而逕書「第○項」。
  5. 各點不分項而僅分款者，稱○款時，逕稱「第○點第○款」，不稱「第○點第1項第○款」；分數項又分款，或分項、款、目者，則須先引述項次，再依序引述款次、目次。
  6. 引述點次時，寫為「第○點規定」，不寫為「第○點之規定」；項、款、目之引述，亦同。

7. 其他詳參「法律統一用語表」及「立法慣用語及標點符號」。

(六) 各點規定內標點符號，參酌立法院認可之「立法慣用語詞及標點符號」部分規定及一般體例，宜注意下列用法：

1. 有「但書」之規定，「但」字上之標點使用句號「。」；同理，條文中有「者，亦同。」時，該句上亦宜加句號「。」，如「○○○……。○○○……者，亦同。」
2. 「及」字為連接詞時，「及」字上之標點刪除。(但規定太長時，可以寫成「……，及……。」)
3. 「其」字為代名詞時，其上用分號「；」。如「○○○……；其要點如下」。
4. 項下分款、目者，項、款之末字與各款、目間之標點，究應用冒號「：」或句號「。」，似宜就該項款本文之語氣是否直接與各款、目相連接為斷。如「應載明下列事項：」、「○○○……依下列規定定之：」、「下列各款事項，非經載明於○○○者，不生效力：」，即可使用冒號；如不相連接或另有例外或其他事項之語句阻斷，如「下列情形之一者，○○○……。但○○○……，不在此限。」則用句號。
5. 各點規定中之名詞，以款、目方式分列釋義時，名詞與定義間，究應使用冒號「：」、逗號「，」或不加具標點符號而留1空格，體例上均有之，惟以使用冒號「：」較為清楚。
6. 規定中，不宜使用破折號「-」、驚歎號「！」或問號「？」等。
7. 為使前後文字連貫，文義明確，除為表示特定語詞，非冠以引號「」，不足以顯示其意旨外，宜儘量避免使用引號，例如：引述其他法規名稱或簡稱之名詞等，均不宜使用引號；除為表示簡稱者，如（以下簡稱本法），或表示同義同類、涵義地位相當者，如直轄市、縣（市）政府等外，亦宜避免使用夾註號、括號。
8. 表示金額或數額之上下限時，寫為「○○以上○○以下」，不寫為「○○以上，○○以下」。

(七) 行政規則訂定後，以函「分行」之，或以令「發布」之，於不再適用時，亦分別以函「停止適用」或以令「廢止」，並均於函或令中敘明其「生效」日期，不於末點明文訂定生效日期。

(八) 行政規則應每年定期整理，適時檢討修正及廢止（停止適用），以符實際需要，毋須於規定中明文「本要點如有未盡事宜，得隨時檢討修正」。

### 三、數字使用：

規定欄及說明欄內容如涉及數字，依行政院訂頒之「公文書橫式書寫數字使用原則」規定，應使用「中文數字」，例示如下：

- (一) 序數用「一、二、……十、百、千」，不寫為「壹、貳、……拾、佰、仟」。
- (二)「零、萬」不寫為「〇、万」。
- (三)「第二十三點、第三十四點」不寫為「第廿三點、第卅四點」。
- (四)「第二十五點」不寫為「第二五點」。
- (五)「第一百點」不寫為「第一〇〇點」。
- (六)「第一百十二點」不寫為「第一百一十二點」。



另行製表處理，惟共用總說明，且應注意：

- (一) **修正全文：**總說明表頭無需調整。
- (二) **修正部分規定：**屬擬修正規定之附表或附件者，總說明表頭無需調整。不屬擬修正規定之附表或附件者，總說明表頭調整為「○○○（行政規則名稱）部分規定及第○點附表（件）修正草案總說明」
- (三) **修正少數規定：**屬擬修正規定之附表或附件者，總說明表頭無需調整。不屬擬修正規定之附表或附件者，總說明表頭視情形調整為「○○○（行政規則名稱）第○點、第○點、第○點及第○點附表（件）修正草案總說明」。

三、若有整點刪除情形，於要點書明「為○○○，爰刪除現行規定第○點。」即可，文末無需以括弧註明點次。

四、其他有關修正案總說明之格式規定、標題名稱及數字使用，均參照訂定案辦理。

本表稱「規定對照表」

## 2. 規定對照表格式

○○○○○ (行政規則名稱) 修正草案規定對照表

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○	為○○，名稱爰修正為「○○○○」。
修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
一、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○ 。	一、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○。	為○○，爰修正○○○○○○○○○○。 (於修正處加劃邊線)
二、○○○○○○○○○： (一)○○○○○○○○○。 (二)○○○○○○○○○ ○○○○○。 ○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○。	二、○○○○○○○○○： (一)○○○○○○○○○。 (二)○○○○○○○○○ ○○○○○。 (三)○○○○○。 ○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○。	○○○○○，爰刪除第一項第三款。 (於刪除處加劃邊線) (於說明欄加劃邊線)
三、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○。		一、 <u>本點新增</u> 。 二、為○○○○○○○○○，爰新增本點。
	四、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○。	一、 <u>本點刪除</u> 。 二、○○○○○○○。
六、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。	五、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。	點次配合遞移，內容未修正。
七、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○。	六、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。 十一、○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。	一、本點由現行規定第六點及第十一點規定修正移列。 二、○○○○○○○。
九、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○。	八、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○。 ○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○。	一、本點由現行規定第八點第一項修正移列。 二、○○○○○○○。
十、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○。	(一)○○○○○○○○○。 (二)○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○。	一、本點由現行規定第八點第二項第一款修正移列。 二、○○○○○○○。
十一、○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○。		一、本點由現行規定第八點第二項第二款修正移列。 二、○○○○○○○。

## 規定對照表撰寫說明

- 一、對照表標題名稱應與總說明一致，並注意將「總說明」修正為「規定對照表」。
- 二、行政規則名稱未修正時，無需加具修正名稱列。
- 三、各欄位（修正規定、現行規定、說明欄）之距離相等。
- 四、對照表中條文新增、刪除或修正部分，應於修正規定欄或現行規定欄中新增或刪除之項、款、目部分加劃邊線，以利審議與辨識；加劃邊線原則如下：
  - （一）修正規定與現行規定不同部分，應於修正規定欄劃線。
  - （二）現行規定於修正時部分刪除者，應於現行規定欄劃線。
  - （三）整點新增或刪除者，請於說明欄劃線；整項、款、目新增或刪除者，請於修正規定欄或現行規定欄中新增或刪除之項、款、目部分劃線。
- 五、修正草案中，有新增點次（整點新增）時，新增點次下之現行規定欄應為空白，說明欄註明「本點新增」，並加劃邊線；整點刪除時，現行規定欄應列出，修正規定欄則留空，於說明欄註明「本點刪除」，並加劃邊線。
- 六、點次內之項、款、目有新增、刪除時，性質上仍屬整點修正，修正規定欄及現行規定欄，均應全部列出（包含未修正之項、款、目），不宜留空或僅列修正之部分。
- 七、書寫說明欄時，宜以條列式（一、二、三……）分點敘述，先表示點次安排之關係，如「本點新增」、「本點刪除」或「點次變更」等，次就全點立法意旨說明，再分項、款、目依序為之。說明立法意旨時，宜明確宣示政策及依據（包括法令、法理、國內外立法例等依據），對文義不明或專門用語部分，應特加敘明，其愈詳盡，愈能彰顯立法宗旨，有助於立法審查，且能避免將來解釋上之爭議。至各點次間有關係者，得一併表明。
- 八、修正草案中，點次順序變更時，修正規定宜依點次順序排列，現行規定配合修正點次對照臚列；現行規定2點以上合併為修正規定1點時，修正規定欄與說明欄應合併儲存格；現行規定1點分列為2點以上，現行規定欄應合併儲存格。並均於說明欄敘明其意，如「本點由現行規定第○點（合併）移列」或「本點點次變更，移列修正規定第○點」等，不宜使現行規定順序或內容割裂不整。
- 九、數行政規則合併為1行政規則時，不宜稱修正案，宜按訂定案之體例辦

理。有對照說明必要時，於說明欄中表示之，或另行製作說明用之對照表。

- 十、分章、節之行政規則修正部分規定時，章、節之次序或名稱未修正時，逕以各點規定列表修正方式辦理即可，無需將未修正之章、節名稱列於對照表。
- 十一、修正草案中修正點次達二分之一者，則全部規定均須列出，未修正之點次亦應於修正規定欄及現行規定欄內全文照列，並於說明欄註明「本點未修正」，不宜省略，以求完整；未達二分之一者，僅列出修正之點次即可。
- 十二、其他有關修正案規定對照表之格式規定、內文部分及數字使用，均參照訂定案辦理。



### （三）發布或分行之格式

發布或分行之格式如下：

邊界：左3.0公分；右、上、下2.5公分。

標題：標楷體20號字，  
固定行高23。

○○○○○○ (行政規則名稱)

一、○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

二、○○○○○○○○○○○○○○○：內文：標楷體14號字，固定行高23。

(一)○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○。

(二)○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○：

1. ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○。

2. ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

The diagram illustrates a sequence of 20 circles in a top row and 7 circles in a bottom row. An arrow points from the 7th circle in the bottom row to the 7th circle in the top row. A small circle is at the end of the bottom row.

第2項以後項次之第1個字對齊第1項第1字。



1. 如行政規則名稱有修正時，請繕寫修正後之名稱。
2. 發布或分行時，不得出現「草案」2字！
3. 修正案標題撰寫方式如下：
  - (1) ○○○修正規定
  - (2) ○○○部分規定修正規定
  - (3) ○○○第○點、第○點、第○點修正規定
  - (4) ○○○第○點附表（附件）、第○點附表（附件）修正規定
4. 修正附表（附件）併同修正該附表所對應規定或其他規定內容修正附表（附件）（如修正行政規則第 5 點規定內容及該點附表，或修正行政規則第 3 點及第 5 點附表）時，除修正規定之標題依前點第 1 款至第 3 款辦理外，附表（附件）修正規定之標題，請參考第 112

頁及第 113 頁所舉例法規修正發布令之附件（附表修正規定部分）  
標題繕寫方式辦理。

## 二、以函分行函稿範例

行政程序法第159條第2項第1款係關於機關內部之組織、事務之分配、業務處理之方式、人事管理等一般性規定之行政規則，其訂定、修正或停止適用，以「函」分行之。稿內如有敘明點次或生效日期者，應使用中文數字。

### （一）訂定案

#### 內政部 函（稿）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

主旨：訂定「都市更新事業優惠貸款要點」，並自即日生效，請查照。

說明：檢送「都市更新事業優惠貸款要點」1份。

正本：（按實際需要填列）

副本：本部法制處、警政署（法制室、業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

※非自發函日生效而另定生效日期者，主旨撰寫方式如下：

主旨：訂定「都市更新事業優惠貸款要點」，並自中華民國九十五年六月五日生效，請查照。

說明：檢送「都市更新事業優惠貸款要點」1份。

※隨函附送逐點說明者，主旨撰寫方式如下：

主旨：訂定「都市更新事業優惠貸款要點」，並自即日生效，請查照。

說明：檢送「都市更新事業優惠貸款要點」及逐點說明各1份。

## (二) 修正案

### 內政部 函 (稿)

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：(必填)

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如說明

主旨：修正「都市更新事業優惠貸款要點」，並自即日生效，請查照。

修正「都市更新事業優惠貸款要點」第五點/第一點、第三點/第一點、第二點及第五點附表/第三點、第三點之一及附表一、附表二、附表四/部分規定，並自即日生效，請查照。

刪除「都市更新事業優惠貸款要點」第十點(※該點須為末點)，並自即日生效，請查照。

修正「都市更新事業優惠貸款要點」/第一點、第二點及第五點附表/部分規定，名稱並修正為「都市更新事業優惠貸款辦理要點」，並自即日生效，請查照。

修正「內政部都市更新推動計畫與關聯性公共工程經費補助及執行管考要點」第二點、第三點及第五點附件，名稱並修正為「內政部都市更新委外規劃與關聯性公共工程經費補助及執行管考要點」，並自即日生效，請查照。

說明：檢送修正「都市更新事業優惠貸款要點」/第五點/第一點、第三點/第一點、第二點及第五點附表/第三點、第三點之一及附表一、附表二、附表四/部分規定 1 份。

正本：(按實際需要填列)

副本：本部法制處、警政署(法制室、業務單位)(均含附件)

部長 ○○○

---

※ 非自發函日生效而另定生效日期者，主旨撰寫方式如下：

主旨：修正「都市更新事業優惠貸款要點」，並自中華民國九十五年六月五日生效，請查照。

說明：檢送修正「都市更新事業優惠貸款要點」1份。

※ 隨函附送修正規定對照表者，主旨撰寫方式如下：

主旨：修正「都市更新事業優惠貸款要點」，並自即日生效，請查照。

說明：檢送修正「都市更新事業優惠貸款要點」及其修正規定對照表各1份。

※本範例係以全文修正為例，修正名稱、部分規定、少數規定或附表（附件）等函稿撰寫方式，請參考法規命令修正案相關範例。

### （三）停止適用案

#### 內政部 函（稿）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：

主旨：「都市更新事業優惠貸款要點」自即日停止適用，請查照。

說明：（略）

正本：（按實際需要填列）

副本：本部法制處、警政署（法制室、業務單位）（均含附件）

部長 ○○○

---

※非自發函日生效而另定生效日期者，主旨撰寫方式如下：

主旨：「都市更新事業優惠貸款要點」自中華民國九十五年六月五日停止適用，請查照。

### 三、以令發布函令稿範例

行政程序法第159條第2項第2款規定，為協助下級機關或屬官統一解釋法令、認定事實、行使裁量權，而訂頒之解釋性規定及裁量基準之行政規則，其訂定、修正或廢止，應以「令」發布之；令稿中如有敘明點次、生效日期者，應使用中文數字。

#### （一）訂定案

##### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「都市更新事業優惠貸款要點」，業經本部於 95 年 6 月 5 日以台內營字第 0950802679 號令訂定發布，茲檢送發布令、令稿及規定各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附規定電子檔）

副本：本部法制處（含附件）、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 2. 發布令稿

### 內政部 令（稿2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

訂定「都市更新事業優惠貸款要點」，並自即日起生效。

附「都市更新事業優惠貸款要點」（請勿加句號）

部長 ○○○

---

※非自發布日生效者，視情形分別撰寫如下：

1. 指定生效日期者：

訂定「都市更新事業優惠貸款要點」，並自中華民國九十五年六月五日生效。

附「都市更新事業優惠貸款要點」

2. 訂定發布行政規則後，始發布生效日期者，其訂定發布令稿及生效日期令稿分別撰寫如下：

（1）訂定發布令稿：

訂定「都市更新事業優惠貸款要點」，其生效日期另定之。

附「都市更新事業優惠貸款要點」

（2）生效日期令稿：

中華民國九十五年六月五日訂定發布之「都市更新事業優惠貸款要點」，定自九十五年七月一日生效。

※折行書寫範例如下：

訂定「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」。

附「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」



## （二）修正案

### 1. 送刊登公報書函稿

#### 內政部 書函（稿 1）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「都市更新事業優惠貸款要點」/部分規定/第1點、第2點、第8點/第1點、第2點、第3點及第5點附件3，業經本部於95年6月5日以台內營字第0950802679號令修正發布，茲檢送發布令、令稿及修正規定各1份，請查照。

修正「建築開發業識別標誌使用作業規定」/部分規定/第1點、第2點、第8點/第1點、第2點、第3點及第5點附件3，名稱並修正為「不動產開發業識別標誌使用作業規定」，業經本部於95年6月5日以台內營字第0950802679號令修正發布，茲檢送發布令、令稿及修正規定各1份，請查照。

刪除「都市更新事業優惠貸款要點」第10點規定（※該點須為末點），業經本部於95年6月5日以台內營字第0950802679號令修正發布，茲檢送發布令及令稿各1份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1份。

正本：行政院公報編印中心（請附修正規定電子檔）

副本：本部法制處（含附件）、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

---

※本範例係以全文修正為例，修正名稱、部分規定、少數規定或附表（附件）等之書函稿、令稿撰寫方式，請參考法規命令修正案相關範例。

## 2. 發布令稿

### 內政部 令（稿2）

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

修正「都市更新事業優惠貸款要點」／部分規定／第三點、第四點，**並**自即日生效。

附修正「都市更新事業優惠貸款要點」／部分規定／第三點、第四點（請勿加句號）

修正「建築開發業識別標誌使用作業規定」／部分規定／第一點、第二點、第八點／第一點、第二點、第三點及第五點附件三，名稱並修正為「不動產開發業識別標誌使用作業規定」，**並**自即日生效。

附修正「不動產開發業識別標誌使用作業規定」／部分規定／第一點、第二點、第八點／第一點、第二點、第四點及第五點附件三

刪除「都市更新事業優惠貸款要點」第十點，**並**自即日生效。（※該點須為末點）

部長 ○○○

---

※非自發布日生效者，視情形分別撰寫如下：

1. 指定生效日期者：

修正「都市更新事業優惠貸款要點」，**並**自中華民國九十五年六月五日生  
效。

附修正「都市更新事業優惠貸款要點」

2. 修正發布行政規則後，始發布生效日期者，其修正發布令稿及生效日期令  
稿分別撰寫如下：

（1）修正發布令稿：

修正「都市更新事業優惠貸款要點」，其生效日期另定之。

附修正「都市更新事業優惠貸款要點」

(2) 生效日期令稿：

中華民國九十五年六月五日修正發布之「都市更新事業優惠貸款要點」，定自九十五年七月一日生效。

※折行書寫範例如下：

修正「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」。

附修正「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產權移轉登記作業注意事項」

### （三）廢止案

#### 1. 送刊登公報書函稿

## 內政部 書函（稿 1）

機關地址：  
聯絡人：  
傳真：  
電話：  
電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如文

主旨：「都市更新事業優惠貸款要點」，業經本部於 95 年 6 月 5 日以台內營字第 0950802679 號令廢止，茲檢送發布令及令稿各 1 份，請查照。

說明：檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請附發布令稿電子檔）

副本：本部法制處（含附件）、警政署（法制室、秘書室、業務單位）

（部戳）

## 2. 發布令稿

### 內政部 令（稿 2）

發文日期：中華民國 年 月 日  
發文字號：

廢止「都市更新事業優惠貸款要點」，並自即日起生效。

部長 ○○○

---

※ 非自發布日生效者，其令稿視情形撰寫如下：

1. 指定生效日期者：

廢止「都市更新事業優惠貸款要點」，並自中華民國九十五年六月五日生  
效。

2. 廢止發布行政規則後，始發布生效日期者，其廢止發布令稿及生效日期令  
稿分別撰寫如下：

（1）廢止發布令稿：

廢止「都市更新事業優惠貸款要點」，其生效日期另定之。

（2）生效日期令稿：

中華民國九十五年六月五日廢止發布之「都市更新事業優惠貸款要  
點」，定自九十五年七月一日生效。

※ 折行書寫範例如下：

廢止「地政機關配合以都市更新方式辦理集合住宅重建完成後權利變換產  
權移轉登記作業注意事項」。

## 四、勘誤範例

送行政院公報編印中心函稿

內政部 函（稿）

機關地址：

聯絡人：

傳真：

電話：

電子信箱：（必填）

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

附件：如主旨

主旨：檢送「都市更新事業優惠貸款要點」第3點、第4點規定勘誤表1份，請查照更正。

說明：「都市更新事業優惠貸款要點」第3點、第4點規定，業經本部於97年3月18日以台內營字第0970801422號令修正發布在案。

正本：行政院公報編印中心、有關機關（原發布時其餘各稿之所有正本行文單位）

副本：行政院法規會、本部法制處、警政署（法制室、秘書室、業務單位）（均含附件）（可視需要加入副本單位）

部 長 ○○○

勘誤表範例（附件）：

## 都市更新事業優惠貸款要點第三點、第四點規定勘誤表

更 正 後 文 字	原 列 文 字
<p>都市更新事業優惠貸款要點第三點、第四點修正規定</p> <p>三、資金額度及來源：</p> <p>（一）資金總額度：新臺幣二千億元。</p> <p>（二）由行政院經濟建設委員會中長期資金運用策劃及推動小組協調中華郵政股份有限公司提撥專款支應或金融機構以自有資金支應。</p> <p>四、<u>承貸金融機構</u>：由中華郵政股份有限公司，評選適當之公、民營金融機構辦理核貸事宜。</p>	<p>都市更新事業優惠貸款要點第三點、第四點修正規定</p> <p>三、資金額度及來源：</p> <p>（一）資金總額度：新臺幣二千億元。</p> <p>（二）由行政院經濟建設委員會中長期資金運用策劃及推動小組協調中華郵政股份有限公司提發專款支應或金融機構以自有資金支應。</p> <p>四、由中華郵政股份有限公司，評選適當之公、民營金融機構辦理核貸事宜。</p>

※註：更正之部分劃線。

